



# Bilan du programme de professionnalisation 2022

Mise à jour le 10/05/23



## SOMMAIRE

|   |   |
|---|---|
| I. Le programme régional de professionnalisation 2022 .....             | 3 |
| II. Les indicateurs du programme régional de professionnalisation ..... | 4 |
| III. Bilan des actions 2022, action par action.....                     | 7 |



## I. LE PROGRAMME REGIONAL DE PROFESSIONNALISATION 2022

Des actions réparties sur plusieurs axes :

- **Axe 1 : Comprendre l'environnement Emploi Formation Orientation en mutation constante :**  
6 actions / 8 sessions
- **Axe 2 : Orienter et accompagner les personnes pour sécuriser les parcours : 6 actions / 8 sessions**
- **Axe 3 : Pratiques pédagogiques : 5 actions / 10 sessions**
- **Axe 4 : Culture numérique dans les pratiques professionnelles : 5 actions / 10 sessions**
- **Axe 5 : Prise en compte du handicap : 8 actions / 23 sessions**

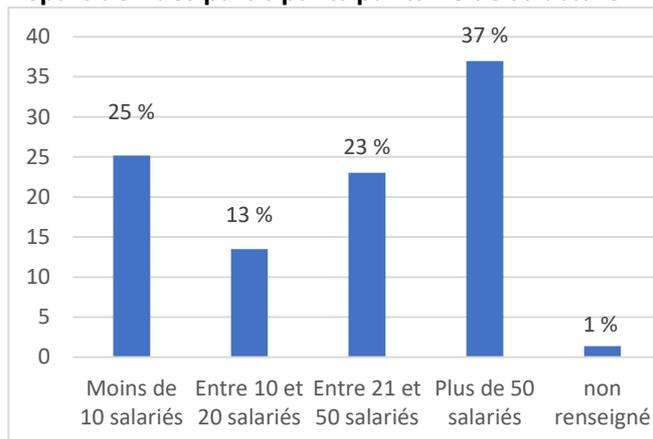
Au total :

- 30 actions et 59 sessions
- 652 participants et 1089 jours de professionnalisation réalisés

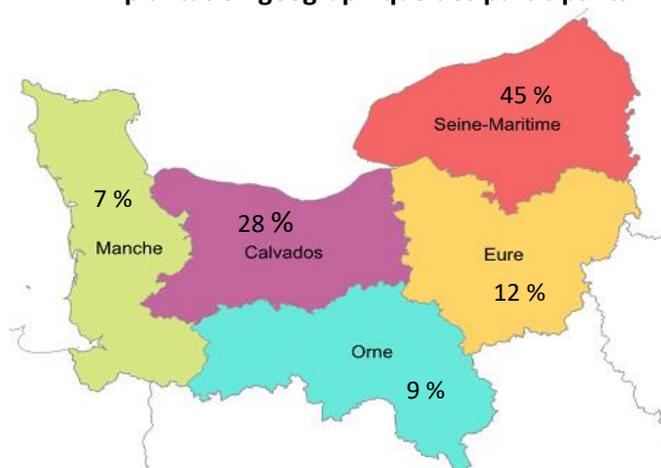
## II. LES INDICATEURS DU PROGRAMME REGIONAL DE PROFESSIONNALISATION

- Taux de présence par rapport à la capacité prévue : 99 % (en considérant à 9 le nombre de personnes attendu pour les actions de professionnalisation)
- Désistements suite à inscription : 16 %
- 84 % de femmes, 16 % d'hommes

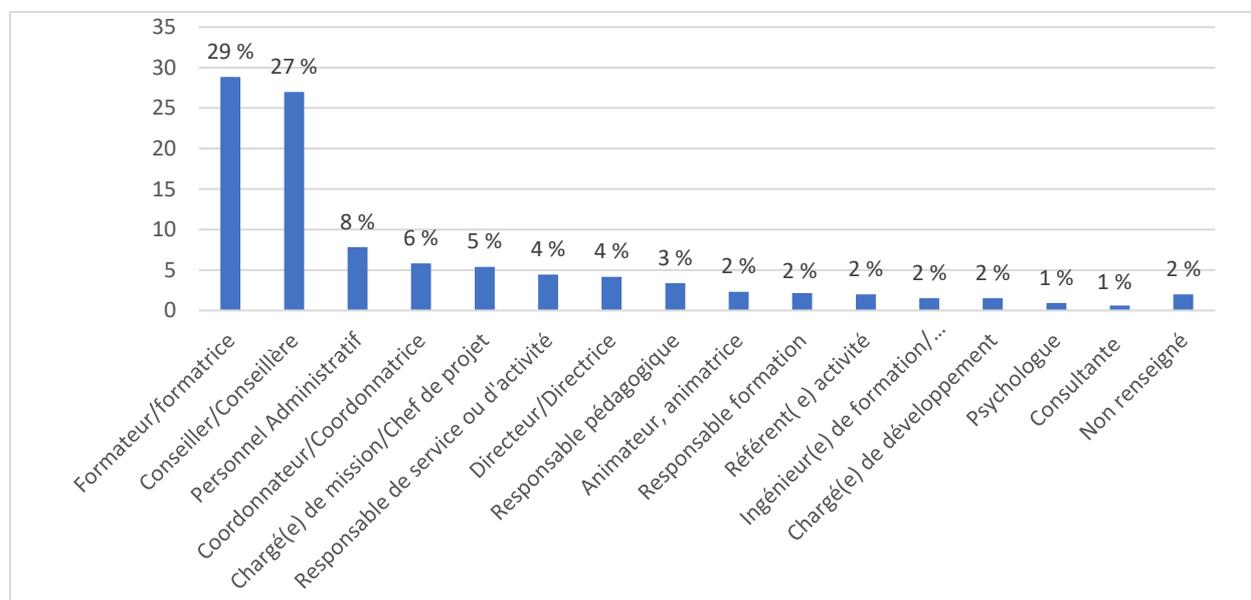
Répartition des participants par taille de structure



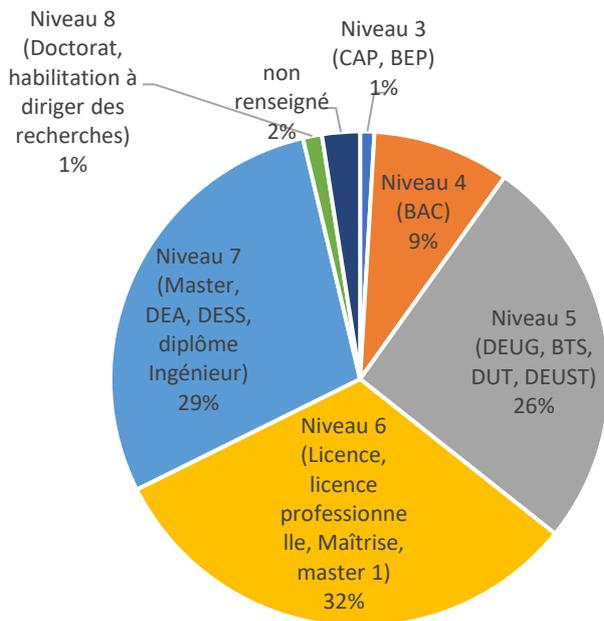
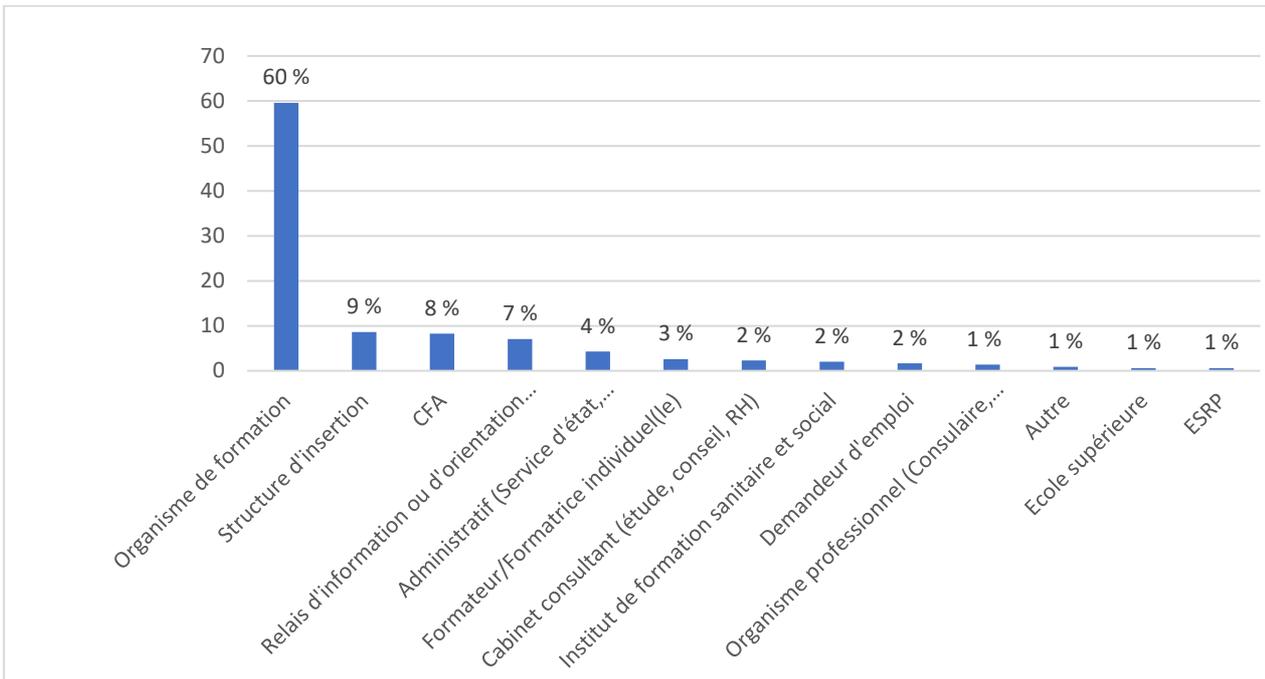
Implantation géographique des participants



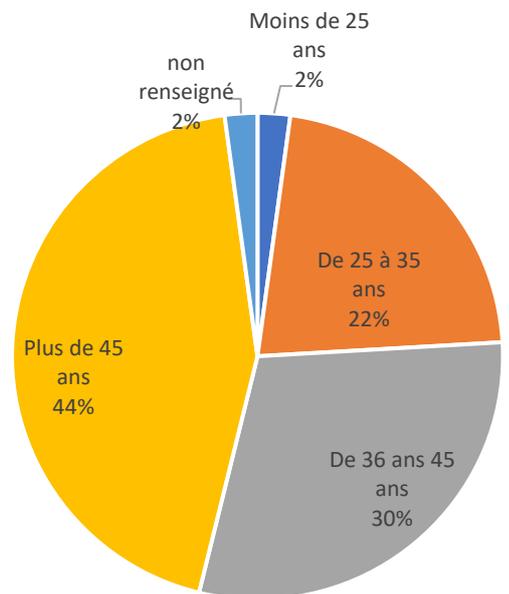
Répartition par type de fonction



## Répartition par type de structure



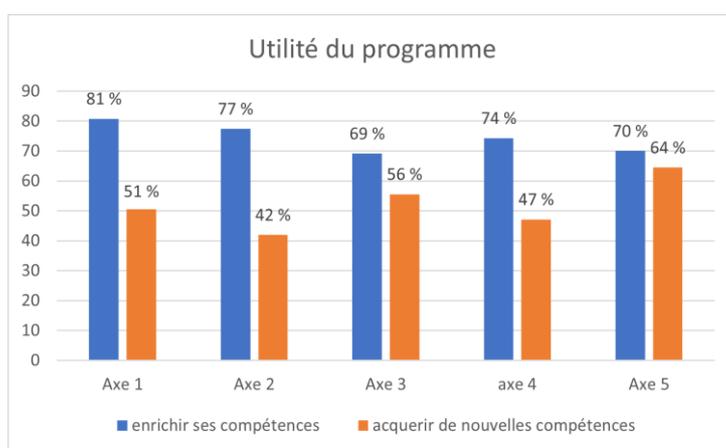
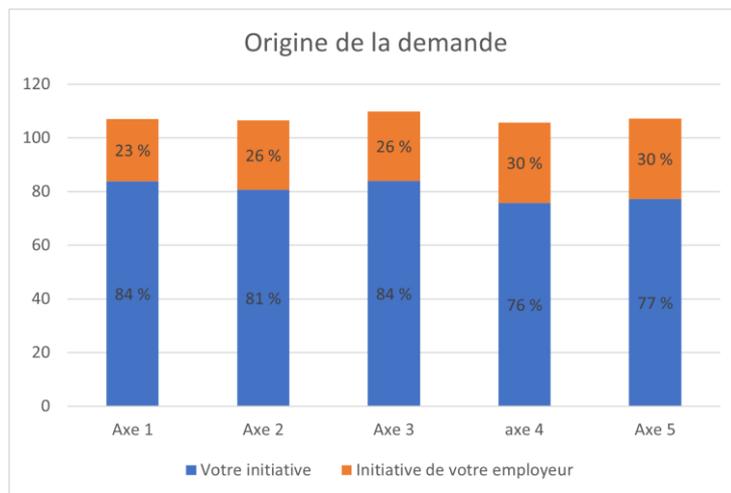
Niveau de formation



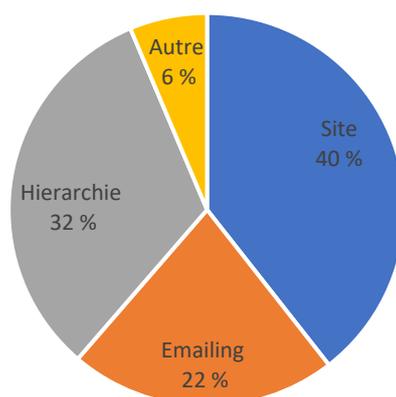
Répartition par âge

## Format des actions

| Présentiel | Hybride | Tout à distance |
|------------|---------|-----------------|
| 27 %       | 40 %    | 33 %            |



Comment avez-vous connu cette formation?



### III. Bilan des actions 2022, action par action

Note de lecture de la présentation de chacune des actions

- Le 1er tableau donne la note moyenne de satisfaction attribuée à chaque item par les participants
- Le 2e tableau donne la note moyenne du degré d'acquisition sur chacun des objectifs de la formation de 1 (pas du tout) à 4 (tout à fait)

Les actions élaborées et financées en réponse aux besoins identifiés par les professionnels au regard des enjeux du Pacte Régional d'Investissement dans les Compétences (PRIC) sont surlignées en jaune

#### Axe 1 : COMPRENDRE L'ENVIRONNEMENT EMPLOI FORMATION ORIENTATION EN MUTATION CONSTANTE

- Action 1-1 : Comprendre les dispositifs et les financements de la formation
- Action 1-2 : Découvrir et comprendre l'AFEST
- Action 1-3 : Connaître l'offre de formation linguistique normande pour les publics primo-arrivants
- Action 1-5 : Quels métiers, quelles compétences pour demain ? Zoom secteur de la santé
- Action 1-6 : Organiser et assurer une veille dans le champ emploi-formation
- Action 1-8 : L'Agence Régionale de l'Orientation et des Métiers : missions, gamme de services et actualités

#### • Axe 2 : ORIENTER ET ACCOMPAGNER LES PERSONNES POUR SECURISER LES PARCOURS

- Action 2-1 : Structurer sa pratique d'insertion et d'orientation avec l'ADVP
- Action 2-2 : Compétences : aider à les identifier, les évaluer et les formaliser pour favoriser leur appropriation par les bénéficiaires
- Action 2-3 : Orienter et accompagner les personnes après 50 ans
- Action 2-4 : Prendre en compte la situation globale des personnes réfugiées dans l'accompagnement à l'orientation
- Action 2-8 : Prévenir et gérer les situations difficiles avec les publics
- Action 2-9 : Accompagner la mobilité professionnelle des publics en insertion ou éloignés de l'emploi

#### • Axe 3 : PRATIQUES PEDAGOGIQUES

- Action 3-2 : Ingénierie financière d'un parcours de formation
- Action 3-3 : L'accompagnement à la VAE
- Action 3-4 : Développer l'innovation pédagogique en formation
- Action 3-5 : Intégrer le jeu dans ses pratiques pédagogiques
- Action 3-7 : Intégrer les badges numériques dans sa pratique pédagogique

#### • Axe 4 : CULTURE NUMERIQUE DANS LES PRATIQUES PROFESSIONNELLES

- Action 4-1 : Concevoir et animer une séance à distance interactive (visio-conférence, classe virtuelle...)
- Action 4-3 : Comment favoriser et maintenir la motivation des apprenants en formation à distance
- Action 4-4 : Créer des vidéos pédagogiques
- Action 4-5 : Créer des contenus pédagogiques e-learning
- Action 4-6 : Transformer une action de formation présentielle à distance



- Axe 5 : PRISE EN COMPTE DU HANDICAP

**Approche du handicap**

- Action 5-1 : Action socle pour les référents handicap dans les organismes de formation, les CFA, les instituts de formation sanitaire et sociale
- Action 5-2 : Aborder et prendre en compte ce qui fait handicap dans un parcours d'orientation, de formation et d'insertion
- Action 5-3 : Mettre en œuvre une relation d'aide et d'accompagnement
- Action 5-4 : L'accueil des personnes en situation de handicap

**Méthodologies en pédagogie adaptée**

- Action 5-5 : Aménagements et adaptations pédagogiques pour les personnes en situation de handicap en formation

**Zoom sur les différentes typologies de handicap**

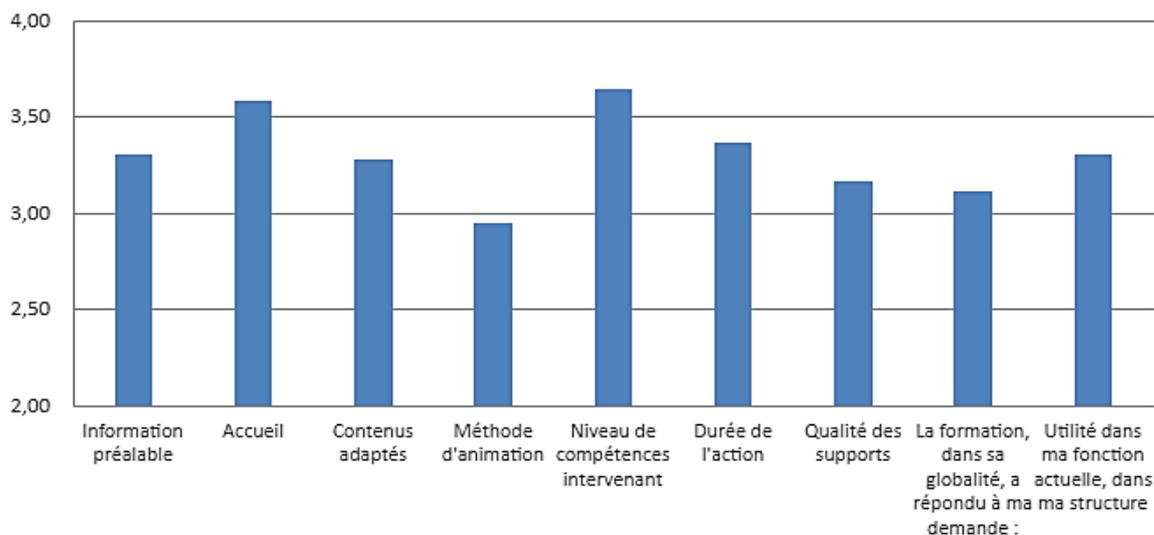
- Action 5-6 : Sensibilisation au handicap moteur et aux maladies chroniques invalidantes et / ou évolutives
- Action 5-7 : Sensibilisation au handicap psychique et au handicap intellectuel (mental)
- Action 5-8 : Sensibilisation – Comprendre les troubles «dys», le trouble de l'attention avec ou sans hyperactivité et le syndrome d'Asperger (autisme)

## ACTION 1.1 « COMPRENDRE LES DISPOSITIFS ET LES FINANCEMENTS DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE »

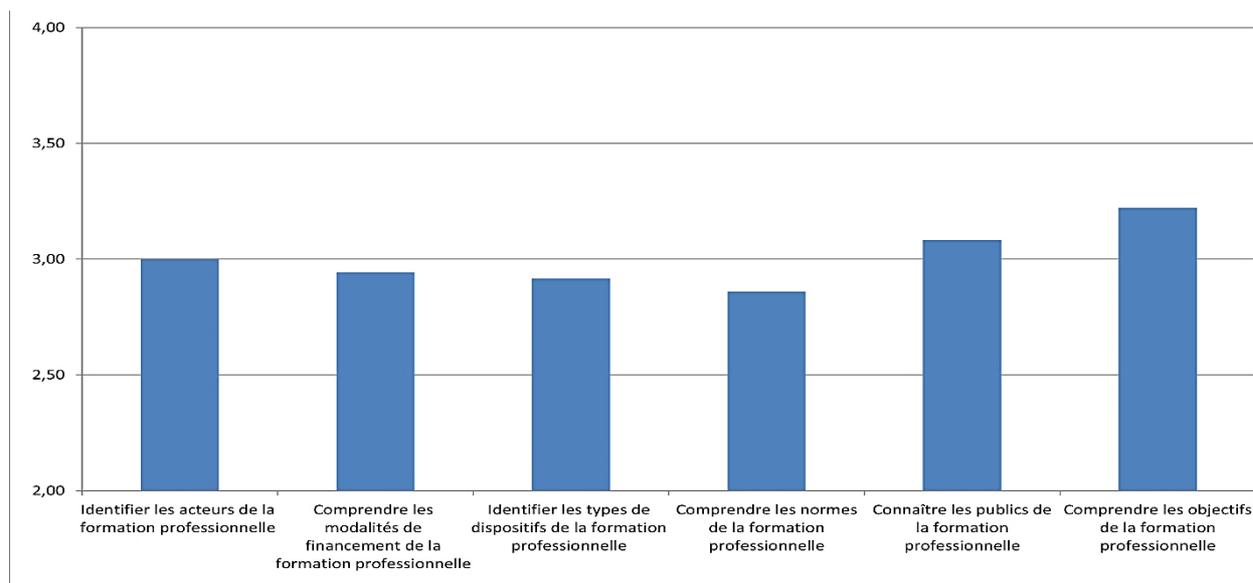
Intervenants : Région Normandie, Pôle emploi, Agefiph, Akto, Transitions Pro et Carif-Oref de Normandie

**Une session à distance : 35 participants**

**Degré de satisfaction (1 : pas du tout - 4 : tout à fait)**

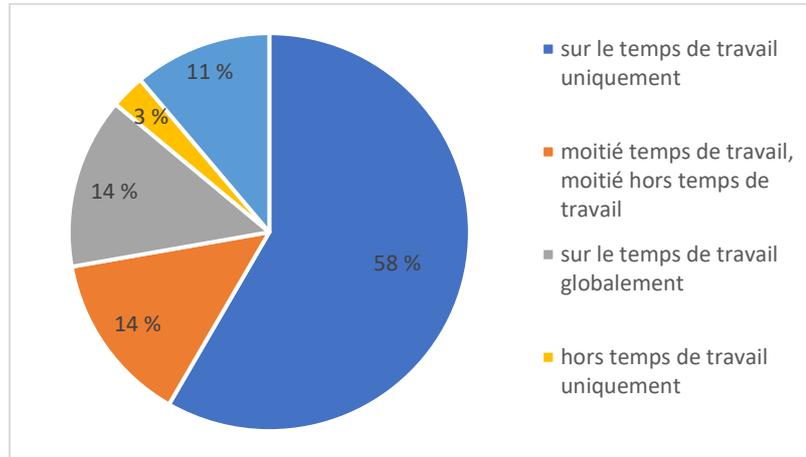


**Les objectifs ont-ils été atteints ?**

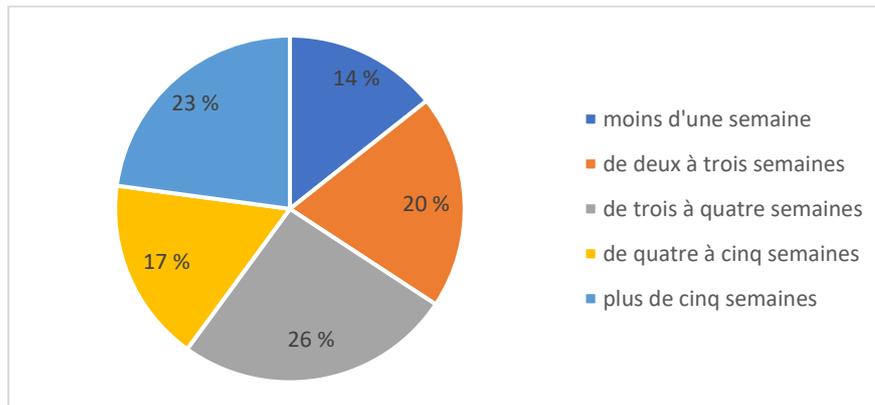


## Comment avez-vous suivi l'action ?

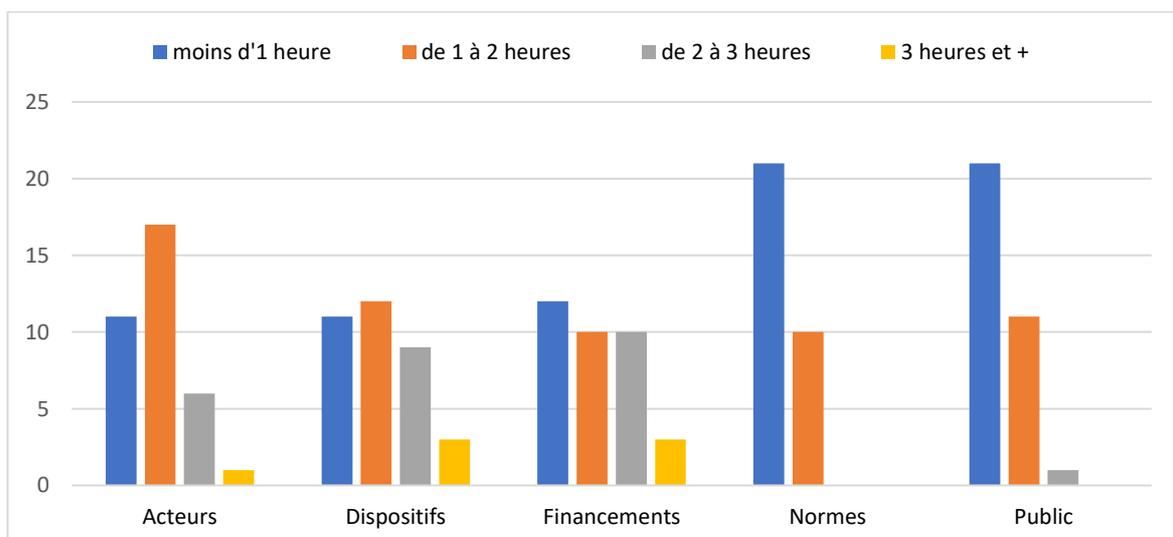
- **Lieu où vous avez suivi l'action :**



- **Etalement de l'action :**



- **Temps passé sur chaque planète : durée par modules**



### **Les participants envisagent de mettre en pratique de la façon suivante :**

- En étudiant les dossiers des stagiaires et les accompagner au mieux / Dans l'exercice quotidien de ma fonction / Accompagnement VAE PEC : ingénierie financière Région – OPCO pour financement formation / Monter une "documenthèque" pour mieux renseigner les candidats aux formations dispensées par notre IFAS
- Développement de notre offre de formation et extension à des publics autres que demandeurs d'emploi ou travailleurs handicapés
- Culture professionnelle et mise à jour des connaissances
- Diffusion de l'information auprès des formateurs de l'équipe / Intégration à outil de veille, communication à la référente sociale

### **En suivant cette formation, ils ont trouvé :**

- De multiples informations / Beaucoup de renseignements et de nouveautés / De nombreuses ressources / Des supports / Des outils
- Plus de clarté dans les dispositifs / Financeurs selon le statut / Les différentes possibilités de financement / Des dispositifs de financement selon le statut de la personne et un éclaircissement des procédures
- Tous les éléments / Une banque de données et d'informations très riches / Des réponses à différentes questions suite aux intervenants de la dernière classe virtuelle / Une connaissance théorique qu'il convient d'approfondir pour l'expertiser et gagner en autonomie dans l'instruction des situations

### **Il leur a manqué :**

- Un support regroupant toutes les informations
- Plus d'interactions / Des échanges réels sur des cas concrets
- Du temps pour approfondir et réaliser au mieux les différents exercices / Du temps pour consulter les données transmises, et des interactions avec les autres participants
- Des exemples concrets / Des études de cas concrets d'ingénierie financière avec financement et co-financement
- De l'information sur les dispositifs de financement de la formation pour la fonction publique (et en particulier la FPH)
- Un accompagnement

### **Leurs commentaires :**

#### **Les +**

- Très bon dispositif
- Très bien

- 
- La plateforme à distance fonctionne très bien, la navigation est intuitive, les contenus sont bien amenés. Les petits exercices et les quiz permettent de limiter la passivité. L'alternance avec les classes virtuelles donne du rythme à la formation
  - Dispositif à renouveler chaque année car la « planète » formation évolue beaucoup et reste toujours aussi complexe
  - J'ai vraiment apprécié cette formation avec deux modalités
  - Peut-être la faire sur une plus longue période
  - Certaines questions sont très spécifiques
  - Une bonne base documentaire

### **Les suggestions**

- Créer des supports écrits regroupant les informations
- Cette formation est dense, peut-être faut-il la découper / Des diapositives moins lourdes et plus claires, peut-être avoir des questions au fur et à mesure / Proposer une analyse - synthèse à la place de la masse de documents avec une bibliographie
- Organiser les cours en ligne : synchrones avec interactions avec les autres participants
- Il serait intéressant que cette formation soit animée par un intervenant pour favoriser les échanges et répondre aux questions dont les réponses sont encore parfois floues / Un forum existe mais personne ne l'anime donc aucun échange entre les participants ! / Plus d'interactivité et de pratique : études de cas en autonomie et en sous-groupe
- La visio avec les financeurs est intéressante mais il serait bien que chacun explique les possibilités de financement sans attendre des questions

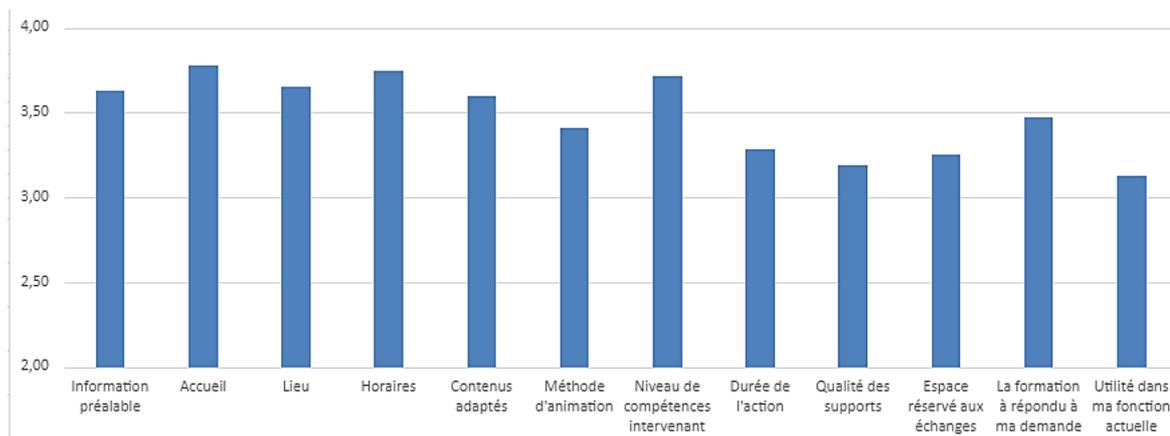
**81 % des répondants recommanderaient cette action à d'autres personnes.**

## ACTION 1.2 « DECOUVRIR ET COMPRENDRE L'AFEST »

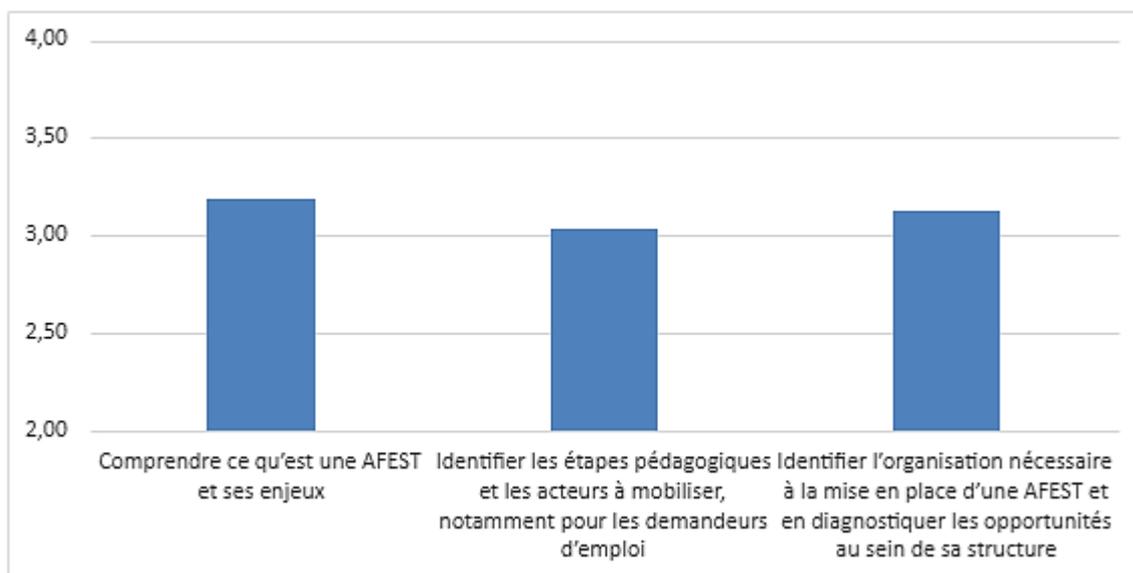
Intervenant : Gregor Aupaix - Semafor

**Deux sessions à distance : 41 participants**

**Degré de satisfaction (1 : pas du tout - 4 : tout à fait)**



**Les objectifs ont-ils été atteints ?**



**Les participants envisagent de mettre en pratique de la façon suivante :**

- Être référente AFEST / Être en capacité d'informer des TPE/PME du dispositif.
- En tant que formateur en AFEST
- Entretiens réflexifs
- Diffusion et échanges en interne

- Parler de l'AFEST à mes clients / entreprises (valoriser la formation interne)
- Me retourner vers l'OPCO pour évaluer l'étude d'écart sur ce qu'il manque pour intégrer l'AFEST sur le chantier de PVE
- Dans le cadre de la formation animateur en gérontologie
- Pouvoir, le cas échéant les accompagner (notamment sur la mission de référent AFEST en externe).
- Pas pour le moment. En revanche, cette formation était très instructive. Je vais pouvoir promouvoir ce process à travers mes accompagnements
- En ESAT pour les encadrants sur la fonction tuteur/coordonnateur
- Je pense trop complexe pour les TPME avec lesquelles je suis en relation
- Je vais essayer de convaincre mon directeur de l'utilité de l'AFEST

### **En suivant cette formation, ils ont trouvé :**

- Ce que j'attendais / la réponse à ma question
- Toutes les réponses à mes questions / Des informations concrètes
- Formation très rapide / 2 h00 c'est vraiment très court pour découvrir cette méthode pédagogique.
- La présentation complète / Bonne présentation et informations claires / formation très enrichissante
- Une découverte de l'AFEST, envie d'approfondir
- Un niveau de connaissances sur l'AFEST
- J'ai des éléments sur le cadre d'action, notamment en matière de mise en place des étapes, de preuves à fournir et des possibles financements
- De la théorie, de l'opérationnalité
- J'ai particulièrement apprécié de découvrir que l'AFEST pouvait s'inscrire dans une ingénierie de parcours agile (ex une AFEST à l'intérieur d'un contrat de professionnalisation)

### **Il leur a manqué :**

- Il manque un approfondissement avec les différents outils utilisés pour construire les mises en situation de travail / travailler sur des cas concrets
- Formation trop courte
- Les éléments de mise en œuvre pour les prises en charge financières
- Un peu de temps pour les questions / réponses
- Des outils de mise en place précis sur la formation AG / De la pratique de mise en place, une connexion à KLAXOON opérationnelle

### **Leurs commentaires :**

#### **Les +**

- Supports très intéressants / Beaucoup d'informations et matières à réflexion



### Les suggestions

- Le format de 2h30 est un peu court compte tenu des choix pédagogiques faits / Un temps de formation complémentaire serait nécessaire sur des études de cas concrets
- Approfondir, peut-être sur une prochaine formation à distance en complément de celle-ci ?
- Je pense qu'il est nécessaire aussi de distinguer les AFEST pour des formations qualifiantes des AFEST pour des formations diplômantes peut-être car les enjeux ne sont pas vraiment les mêmes

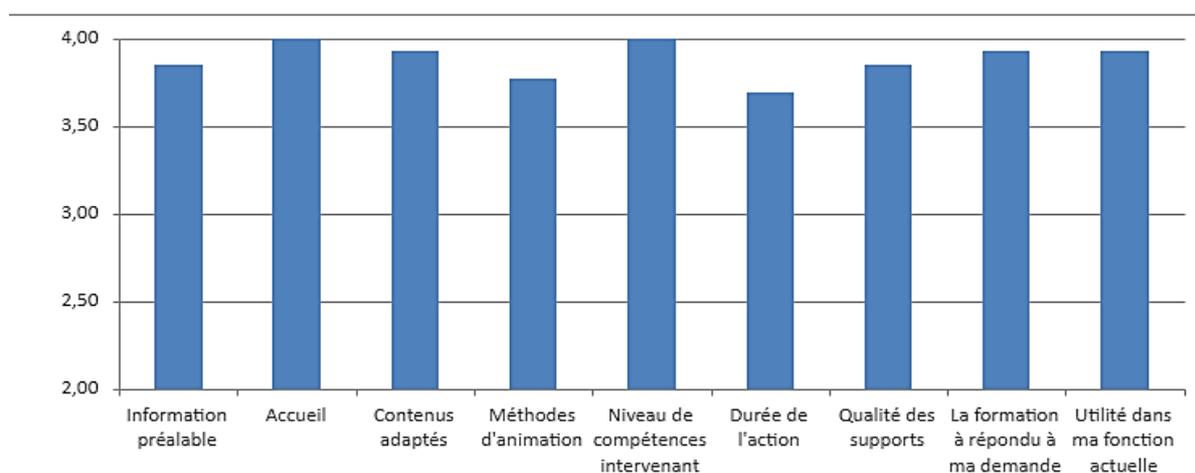
**97 % des répondants recommanderaient cette action à d'autres personnes.**

## ACTION 1.4 « CONNAITRE L'OFFRE DE FORMATION LINGUISTIQUE NORMANDE POUR LES PUBLICS PRIMO-ARRIVANTS »

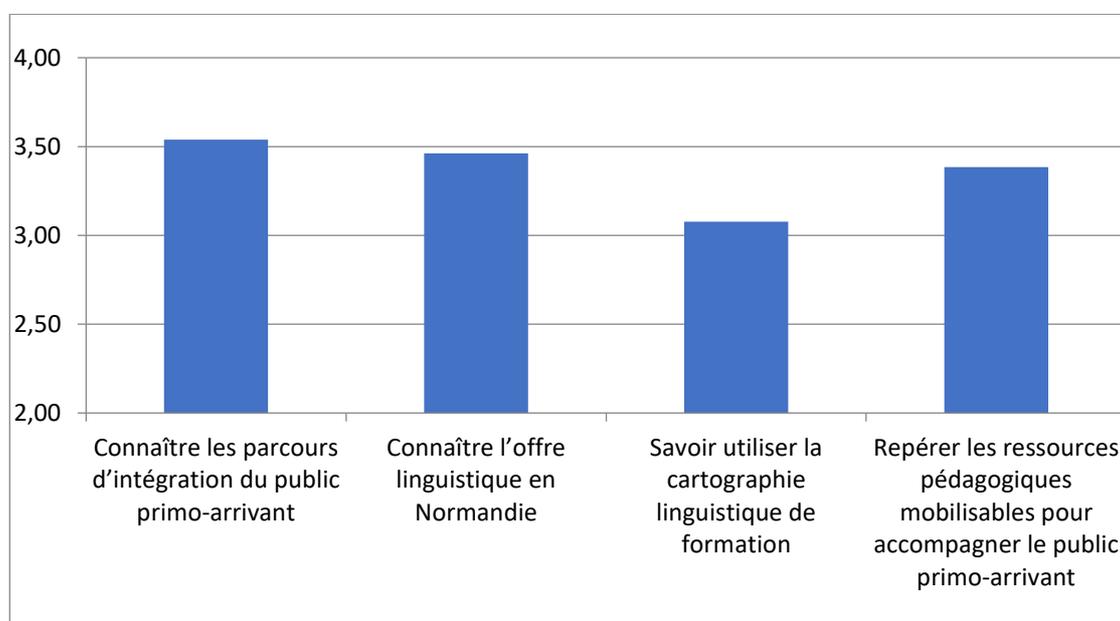
Intervenantes : Sandra Dos Santos & Aïcha Talbi - Carif-Oref de Normandie

**Une session à distance : 15 participants**

**Degré de satisfaction (1 : pas du tout - 4 : tout à fait)**



**Les objectifs ont-ils été atteints ?**



### **Les participants envisagent de mettre en pratique de la façon suivante :**

- Utiliser les infos dans le guide départemental pour les professionnels qui accompagnent les BPI en cours de rédaction
- En me référant à la boîte à outils régulièrement et en proposant à mes collègues une sensibilisation au public primo arrivant / S'appuyer sur la boîte à outils pour appréhender au mieux la typologie du public FLE
- Recherche emploi domaines FLE et Intégration / Lors de ma recherche d'emploi au Havre
- Pour mieux orienter les publics de l'organisme de formation où je travaille, mais également pour une connaissance plus personnelle
- En information / Diffuser auprès de mon équipe, les informations récoltées
- Dans l'accompagnement des jeunes
- Mieux répondre et orienter les appels reçus pour mes collègues du CRIA

### **En suivant cette formation, ils ont trouvé :**

- Plein d'outils pouvant m'aider dans mon accompagnement / Comment orienter les publics sur les formations
- Des informations / Des réponses / Un endroit pour trouver des ressources
- Les différents parcours et formations
- J'ai appris à distinguer les différents profils d'apprenants

### **Il leur a manqué :**

- L'utilisation de la cartographie / Démonstration de la cartographie car problème technique
- Du contenu pédagogique à utiliser en formation
- Une bonne connexion
- C'était complet

### **Leurs commentaires :**

#### **Les +**

- Très intéressant
- Formation très enrichissante et intéressante
- Très bien dans la durée
- En attente d'une prochaine formation sur la cartographie annoncée

**100 % des répondants recommanderaient cette action à d'autres personnes.**

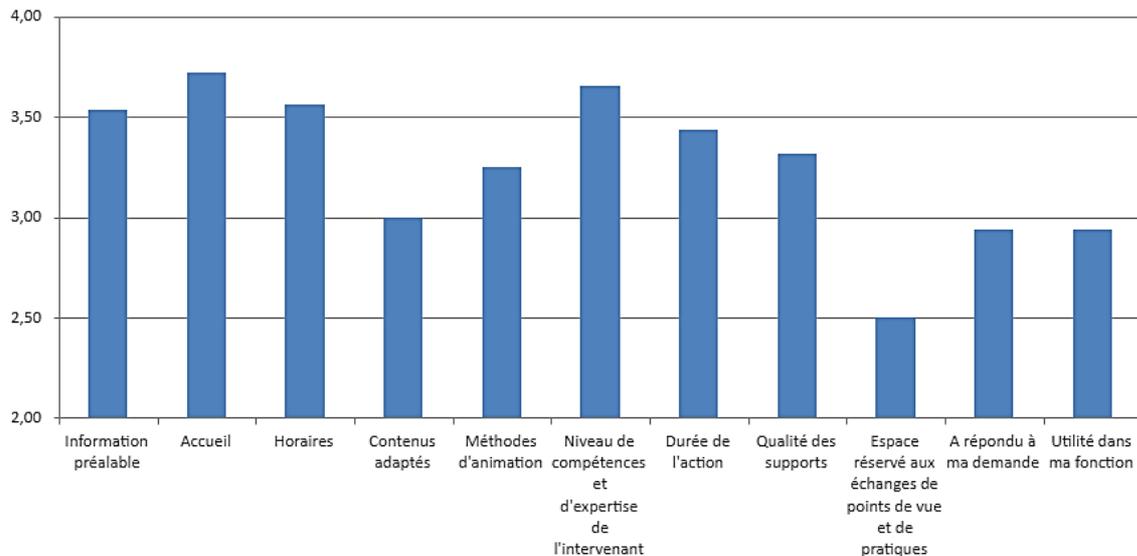
## ACTION 1.5 « QUELS METIERS, QUELLES COMPETENCES POUR DEMAIN ? »

### ZOOM SECTEUR DE LA SANTE

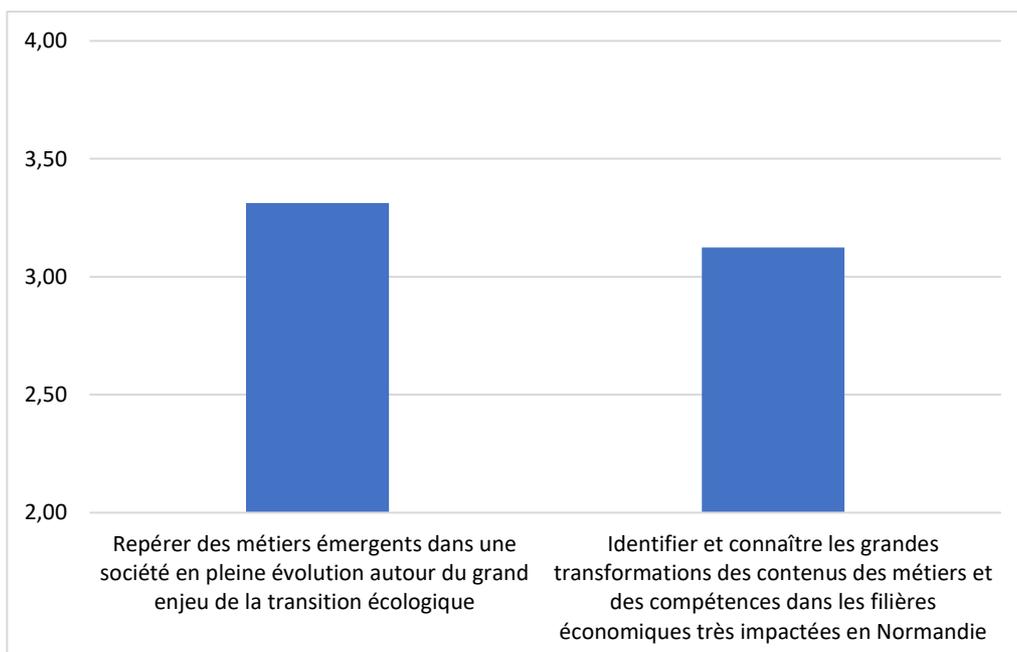
Intervenants : Salima Benhamou - France Stratégie, Sébastien Boscher - Opco Santé, Malyka Demeautis  
– Carif-Oref de Normandie

**Une session à distance : 37 participants (SPRO)**

**Degré de satisfaction (1 : pas du tout - 4 : tout à fait)**



**Les objectifs ont-ils été atteints ?**



### **Les participants envisagent de mettre en pratique de la façon suivante :**

- Utilisation des informations diffusées / Restitution en réunion d'équipe, mise à disposition des supports à équipe
- Demander d'autres formations en adéquation avec les métiers de demain
- Solliciter des intervenants professionnels afin de sensibiliser les élèves / Faire venir des intervenants du monde de la santé au collège et faire visiter des structures de santé à des élèves : nécessaire pour que les élèves puissent se projeter dans des métiers / Promouvoir les métiers de la santé dans mon collège au travers de visites d'établissement
- S'ouvrir et rester en veille sur l'évolution d'un secteur professionnel mouvant
- Echanger avec mes clients lors de la reconversion professionnelle sur les chiffres en Normandie des besoins en main d'œuvre
- Information auprès des porteurs de projets en création et information auprès de jeunes en orientation professionnelle et souhaitant réaliser un stage découverte en entreprise
- Information métiers et formations
- Impossible de mettre en pratique

### **En suivant cette formation, ils ont trouvé :**

- Les informations sur le secteur de la santé / Des informations multiples, des découvertes et l'envie d'en savoir plus / Plein de bonnes choses / Des réponses sur l'évolution des métiers
- L'éclairage des politiques d'éducation actuelles : indicateurs, productivité des masses / Des informations intéressantes sur le contexte actuel et les évolutions à venir, l'intelligence artificielle
- De nombreuses informations, des pistes pour explorer des certifications en rapport direct avec ces métiers de demain pour de futurs candidats à la VAE...
- Les interventions très intéressantes et de très bon niveau

### **Il leur a manqué :**

- Rien
- Un temps d'échange un peu plus long et un peu plus pratique pour le terrain
- En tant que professeur, je trouve dommage que le côté orientation pour les élèves ne soit abordé qu'en fin d'intervention
- De parler des jeunes et des élèves, ce n'est arrivé que vers la fin et que dire des métiers de l'enfance (Atsem, AssMat, AP) n'en a-t-on pas besoin d'ici 2030 ?
- Une vision beaucoup plus pluridisciplinaire et ne reposant pas seulement ou quasiment sur France Stratégie
- Des représentants du monde la santé, de l'éducation etc.
- Des cas concrets et plus de temps pour les échanges
- De l'interaction et de la réflexion sur les enjeux sociétaux, économiques et sociaux
- Des pistes pour attirer les jeunes vers les métiers de la santé
- De l'information sur les formations à transmettre aux élèves de terminale
- Plus de propositions ciblées par rapport aux spécialisations médicales



## Leurs commentaires :

### Les +

- Une première fort riche, à renouveler
- J'ai compris le décalage entre les cabinets d'expertise et de conseil qui éclairent les décideurs politiques et nous, les profs sur le terrain avec la réalité de nos élèves, de leurs familles et de leur réalité de vie culturelles, sociales...

### Les suggestions

- Peut-être un temps plus important pour mieux répondre aux questions posées dans le tchat
- Le volet sur l'IA était parfois un peu complexe à suivre et trop général par rapport au sujet pour une enseignante de collègue (pour moi en tout cas)

## ACTION 1.6 « ORGANISER ET ASSURER UNE VEILLE DANS LE CHAMP EMPLOI-FORMATION »

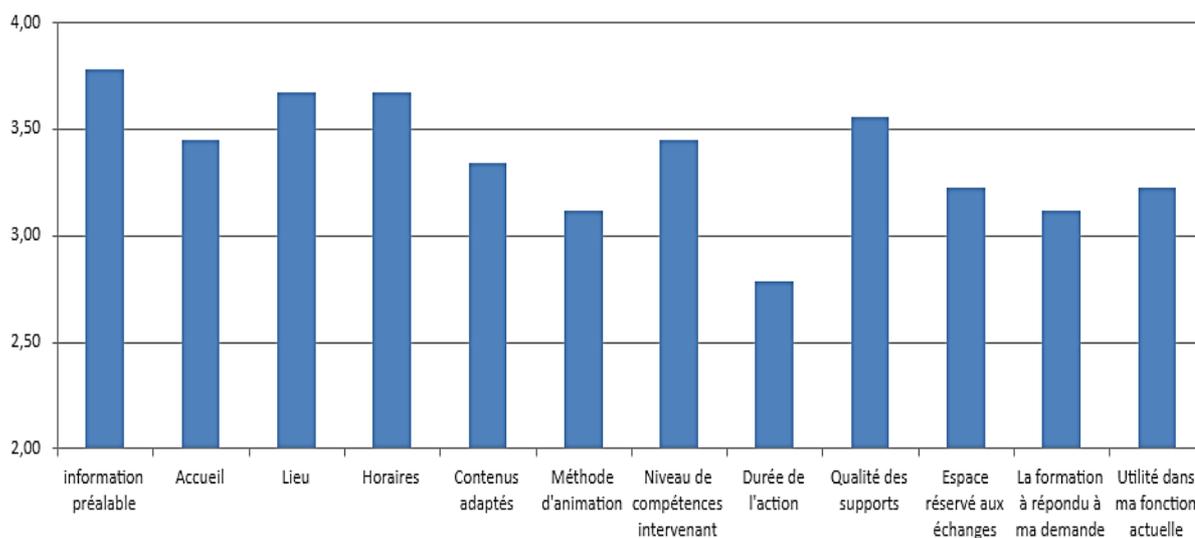
Intervenante : CLAIRE PIZY – CARIF OREF de NORMANDIE

### Deux sessions :

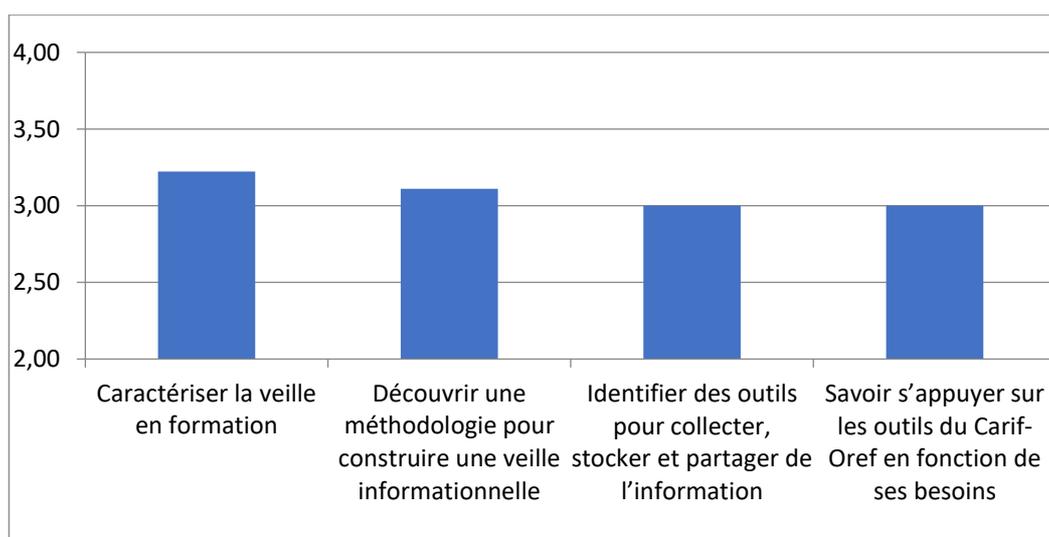
Caen : 10 participants

Rouen : 9 participants

### Degré de satisfaction (1 : pas du tout - 4 : tout à fait)



### Les objectifs ont-ils été atteints ?



### **Les participants envisagent de mettre en pratique de la façon suivante :**

- Mettre en place Feedly pour faciliter la veille au quotidien / Faire des alertes et mettre en place une organisation à l'aide d'outils proposés / Mettre en place un agrégateur de flux et renforcer les infos déjà collectées sur un padlet
- Préciser mes objectifs de veille
- Développer mes usages d'outils / Choisir l'outil adapté (flux RSS)
- Mettre en pratique la méthodologie
- Inscription sur la plateforme et newsletters / Avoir des alertes
- Dédier un temps spécifique à la veille et mettre en place un tableau organisationnel / Être plus méthodique dans la veille

### **En suivant cette formation, ils ont trouvé :**

- Des outils / Une méthodologie fiable / Des sources dédiées et outils pratiques
- Des réponses
- La nécessité de caractériser la veille en définissant précisément des objectifs, des besoins, des thématiques

### **Il leur a manqué :**

- De la pratique
- Un peu plus de temps pour découvrir les outils / Du temps pour pratiquer / Un temps de travail où on se mettrait en situation réelle de création d'une veille grandeur nature/ Un peu de temps pour explorer et comprendre le fonctionnement des outils

### **Leurs commentaires :**

#### **Les +**

- Très bien / Très positif globalement / Formation très intéressante
- La proposition de Claire de proposer un second temps de formation postérieur à la mise en pratique sur son lieu de travail est une idée pertinente et bénéfique

#### **Les suggestions**

- Donner beaucoup plus de temps pour les manipulations concrètes. Difficile d'effectuer ses recherches tout en restant dans l'écoute de ce que dit le formateur. Dissocier plus fortement ces deux temps de formation
- Trop de détails sur certains points (peut-être ne voir qu'un outil en exemple et citer les autres possibilités sans les exploiter forcément)

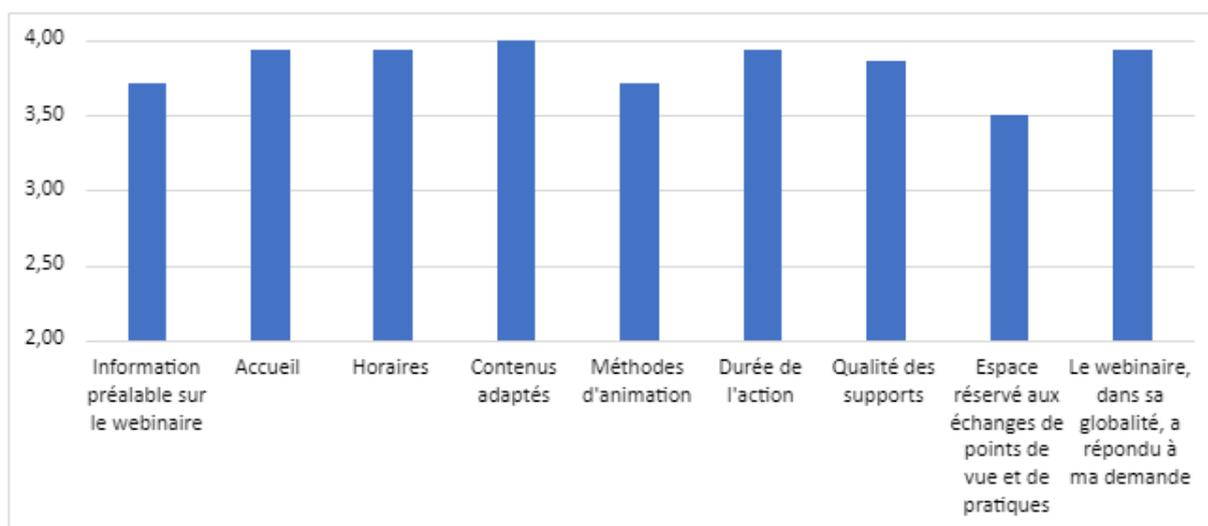
**89 % des répondants recommanderaient cette action à d'autres personnes.**

## **ACTION 1.8 « L'AGENCE REGIONALE DE L'ORIENTATION ET DES METIERS : MISSIONS, GAMME DE SERVICES ET ACTUALITES »**

Intervenante : Marylse Demare - Agence Régionale de l'Orientation et des métiers

**Deux sessions à distance : 17 participants (SPRO)**

**Degré de satisfaction (1 : pas du tout - 4 : tout à fait)**



**En suivant cette formation, ils ont trouvé :**

- Des réponses précises
- Beaucoup d'informations utiles
- L'information claire, précise avec une présentation dynamique

**Il leur a manqué :**

- Rien

**Leurs commentaires :**

- A refaire chaque année

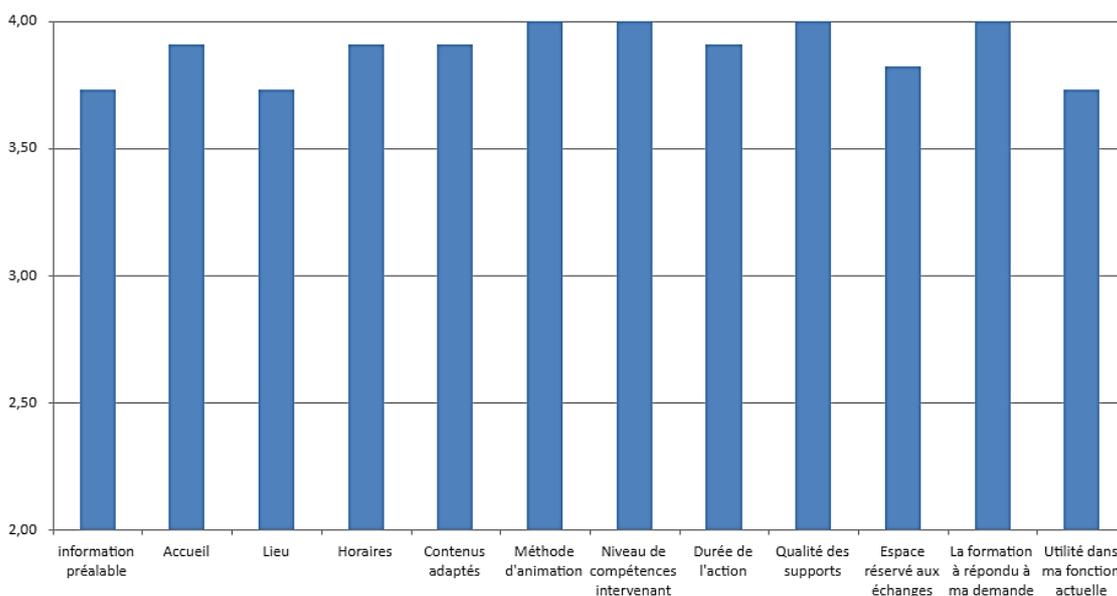
**100 % des répondants recommandent de suivre cette formation.**

## ACTION 2.1 : « STRUCTURER SA PRATIQUE D'INSERTION ET D'ORIENTATION AVEC L'ADVP »

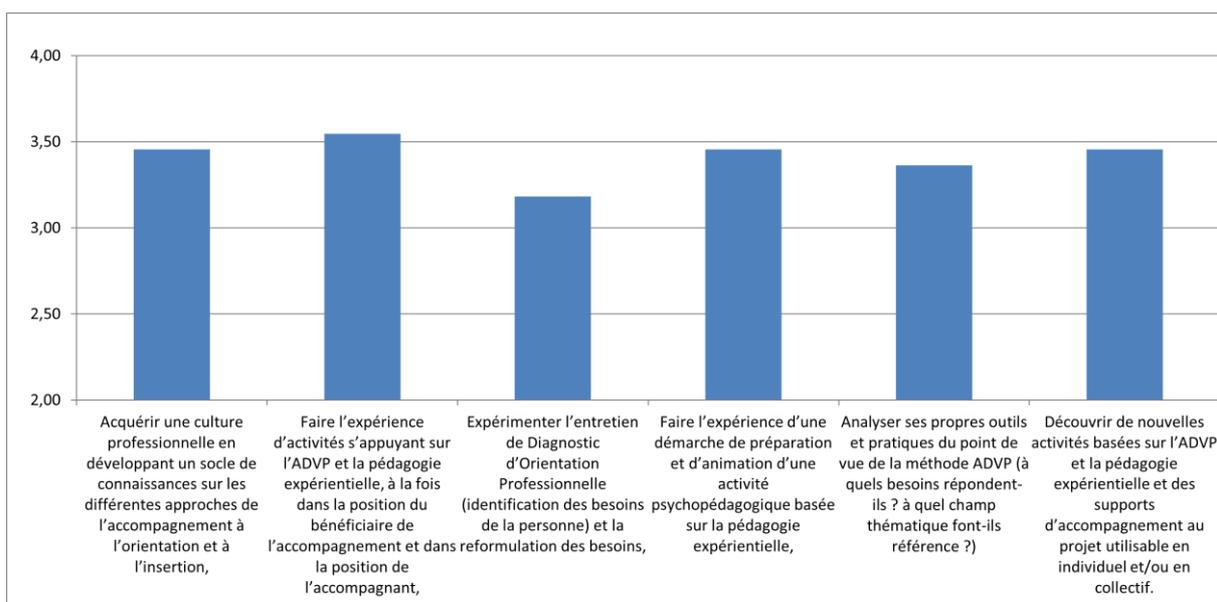
Intervenant : Julien Ruet – Aletheia Formation

**Une session à Caen : 12 participants**

**Degré de satisfaction (1 : pas du tout - 4 : tout à fait)**



### Les objectifs ont-ils été atteints ?



### **Les participants envisagent de mettre en pratique de la façon suivante :**

- Adapter mon plan de formation en parallèle de l'ADVP
- Reprendre les outils / Utiliser la méthode et les outils proposés
- Proposer quelques activités : mises en situation découvertes pendant cette formation ADVP / Organiser des semi-collectifs afin de pouvoir proposer des mises en situations plus pertinentes parfois que de simples entretiens individuels / Utiliser les mises en situation au profit des personnes ayant besoin de travailler un projet pro (en individuel)
- Si possible, groupe de travail avec des collègues d'avenir pour renouveler les pratiques
- Dans le cadre des accompagnements en bilan de compétences
- Ouverture sur de potentielles nouvelles prestations à développer
- Mettre en place un calendrier de suivi collectif et individuel

### **En suivant cette formation, ils ont trouvé :**

- Des mises en situation
- Une écoute, une réflexion / Des réponses
- Des outils
- Des informations, des méthodes utiles à titre personnel et professionnel
- Le processus ADVP mais aussi les fondements de la pédagogie expérientielle
- Une formation complète et un grand investissement de l'intervenant avec des supports de cours très enrichissants / Excellente formation / Une grande qualité de formation, tant sur l'animation que les outils, la pertinence du formateur

### **Il leur a manqué :**

- Ras / Rien / Rien de précis
- Entretien DIVA

### **Leurs commentaires : les + et les suggestions**

#### **Les +**

- Tout le monde devrait la faire / Un apport de base pour tous, à suggérer et à recommander grandement
- Très bonne formation très utile / Très bonne animation, formateur à l'écoute, personnel et locaux Carif-Oref accueillants

#### **Les suggestions**

- S'assurer des prérequis et missions professionnelles des personnes suivant cette formation.

**100 % des répondants recommanderaient cette action à d'autres personnes.**

## ACTION 2.2 « COMPETENCES : AIDER A LES IDENTIFIER, LES REVELER, LES FORMALISER ET LES EVALUER »

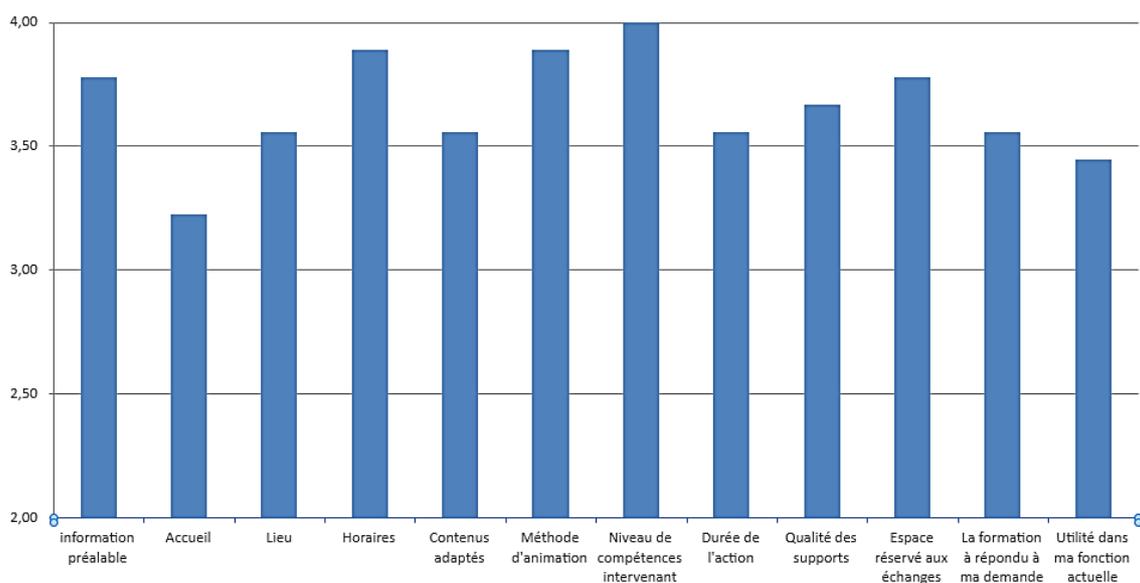
Intervenante : Agnès Heidet - Xoah Formation & Conseil

**Deux sessions hybrides :**

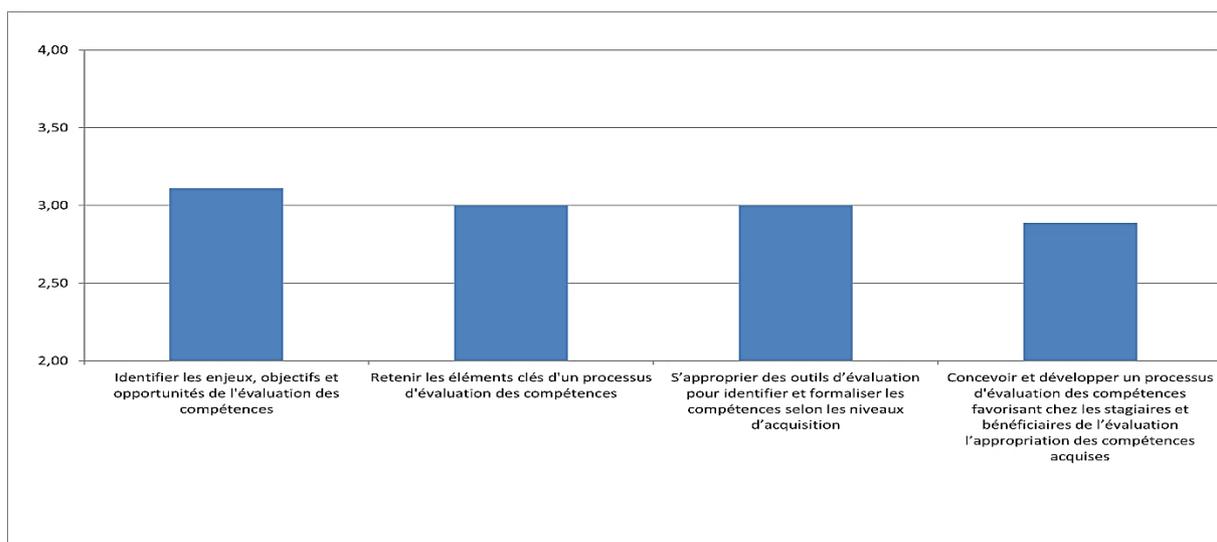
**Caen : 9 participants**

**Rouen : 10 participants**

**Degré de satisfaction (1 : pas du tout - 4 : tout à fait)**



**Les objectifs ont-ils été atteints ?**





### **Les participants envisagent de mettre en pratique de la façon suivante :**

- Tester les outils proposés auprès des bénéficiaires accompagnés / Créer un outil adapté en modelant les différents outils proposés
- Tant en entretien individuel qu'en groupe / Reprendre certaines idées pour actualiser mes books concernant le bilan de compétences
- Mettre en pratique dans mes accompagnements

### **En suivant cette formation, ils ont trouvé :**

- Des outils utilisables / Des méthodes et techniques d'analyse
- Du vocabulaire, de la richesse dans la réflexion / Une définition de la compétence / Des concepts
- De nouveaux angles d'approche du repérage de la formalisation et de la valorisation des compétences
- Une remise en question professionnelle / Un mode de réflexion différent

### **Il leur a manqué :**

- Rien
- Plus de mise en situation
- Des temps d'échanges informels avec le groupe, échange de pratiques

### **Leurs commentaires :**

#### **Les +**

- Formation à faire
- Le contenu de la formation est très enrichissant, l'animation de mme Heidet est très dynamique

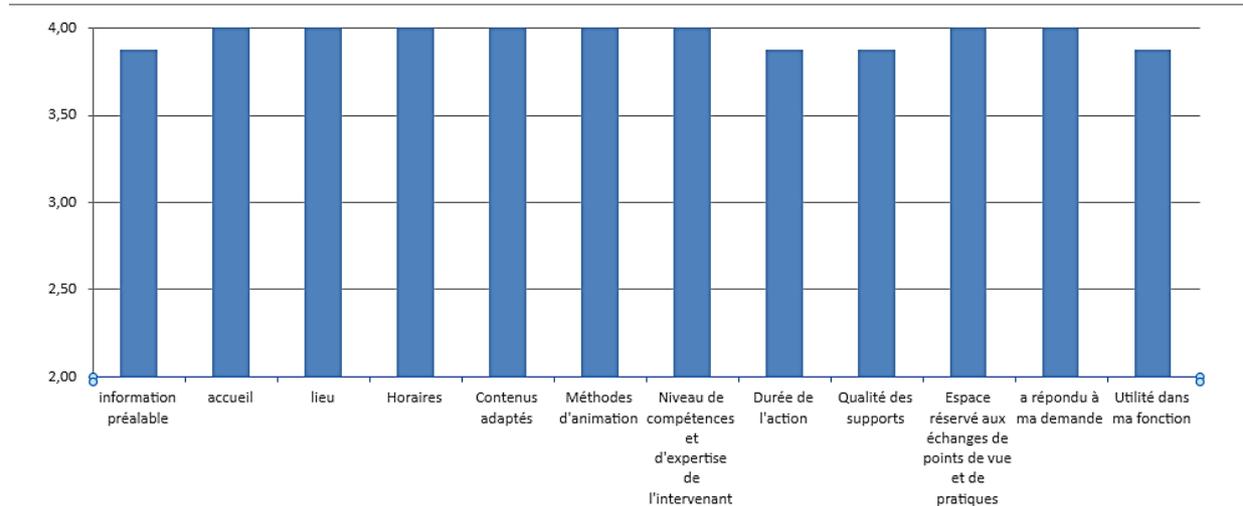
**93 % des répondants recommanderaient cette action à d'autres personnes.**

## ACTION 2.3 « ORIENTER ET ACCOMPAGNER LES PERSONNES APRES 50 ANS »

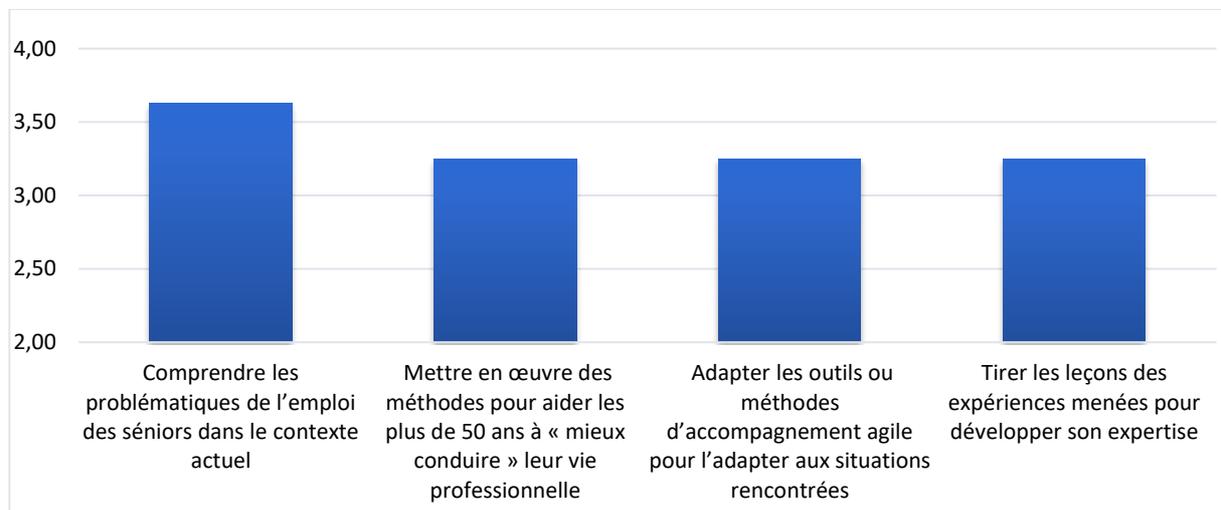
Intervenante : Agnès Heidet - Xoah Formation & Conseil

### Une session hybride à Rouen : 9 participants

### Degré de satisfaction (1 : pas du tout - 4 : tout à fait)



### Les objectifs ont-ils été atteints ?



### Les participants envisagent de mettre en pratique de la façon suivante :

- Tester quelques outils vus en formation lors d'entretiens individuels / Appropriation des outils analysés durant la formation / Utilisation des outils de diagnostic de situations / Utilisation d'outils de valorisation de compétences des personnes de plus de 50 ans
- Au cours d'ateliers collectifs



### **En suivant cette formation, ils ont trouvé :**

- Des outils très intéressants
- Une nouvelle approche professionnelle / Une approche innovante en accord avec l'évolution des pratiques
- Des méthodes pédagogiques
- Des explications à la situation des plus de 50 ans
- Des réponses

### **Il leur a manqué :**

- Zoom sur les multi-facteurs
- RAS

### **Leurs commentaires :**

#### **Les +**

- Formation complète avec des illustrations qui permettent de projeter l'application sur le terrain
- Très bonne animation de mme Heidet

#### **Les suggestions**

- Mettre un exemple de dialogue correctement mené par un conseiller qui veut se tourner vers le présent et l'avenir

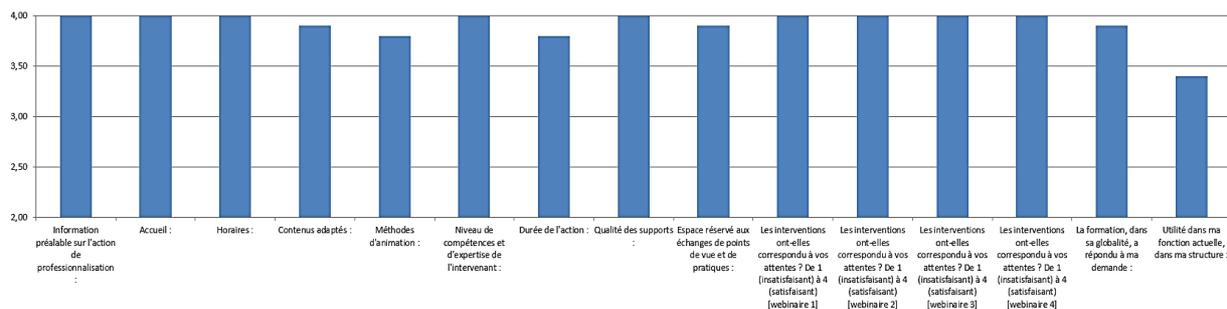
**100 % des répondants recommanderaient cette action à d'autres personnes.**

## ACTION 2.4 « PRENDRE EN COMPTE LA SITUATION GLOBALE DES PERSONNES REFUGIEES DANS L'ACCOMPAGNEMENT A L'ORIENTATION »

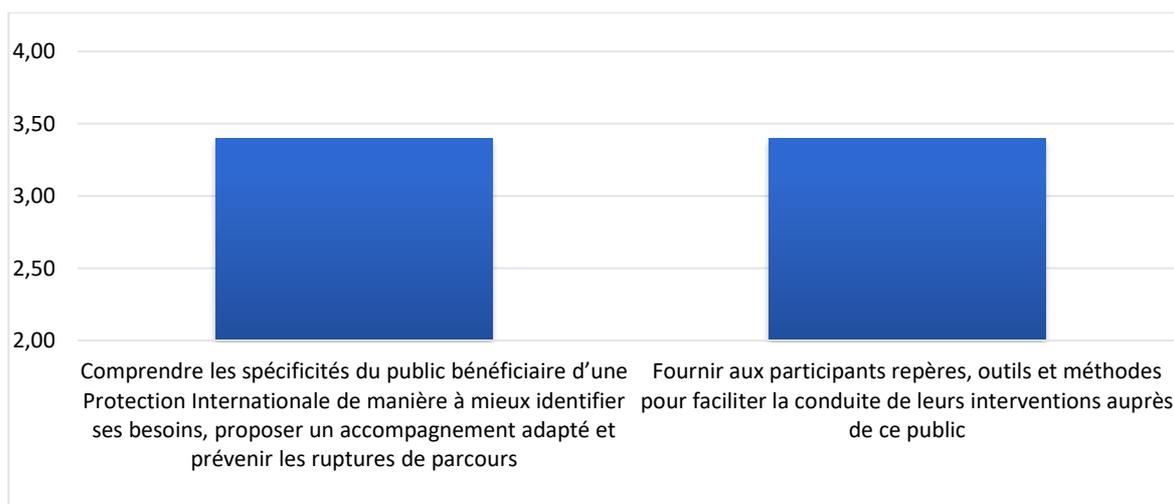
Intervenante : Morgane Senechal - EPE

**Un cycle de 4 webinaires de 1h à 1h30 chacun : 14 participants**

### Degré de satisfaction (1 : pas du tout - 4 : tout à fait)



### Les objectifs ont-ils été atteints ?



### Les participants envisagent de mettre en pratique de la façon suivante :

- Mieux accompagner ce type de public / Lors d'entretiens préalables d'entrée en formation et dans l'accompagnement de mineurs isolés / Utiliser les outils et les informations récoltées dans le cadre de l'accompagnement socio professionnel de certains salariés ayant un parcours migratoire
- Prendre en main et utiliser les outils donnés
- Dans le cadre du recrutement de BPI et dans l'accompagnement professionnel

- 
- Dans les échanges avec les stagiaires #Avenir issus d'un parcours migratoire et ayant été orientés précipitamment sur le dispositif sans mise en place de la passerelle vers le dispositif Savoirs Essentiels

**En suivant cette formation, ils ont trouvé :**

- Des réponses
- Des outils et des informations utiles
- Compréhension du cadre administratif / Compréhension des parcours et niveaux de langues

**Il leur a manqué :**

- RAS / Rien
- Le présentiel

**Leurs commentaires :**

**Les +**

- Formation très intéressante, concrète, efficace
- Présentation fluide claire et dynamique.
- Possibilité de s'auto-évaluer au fur et à mesure

**100 % des répondants recommanderaient cette action à d'autres personnes.**

## ACTION 2.8 « PREVENIR ET GERER LES SITUATIONS DIFFICILES AVEC LES PUBLICS »

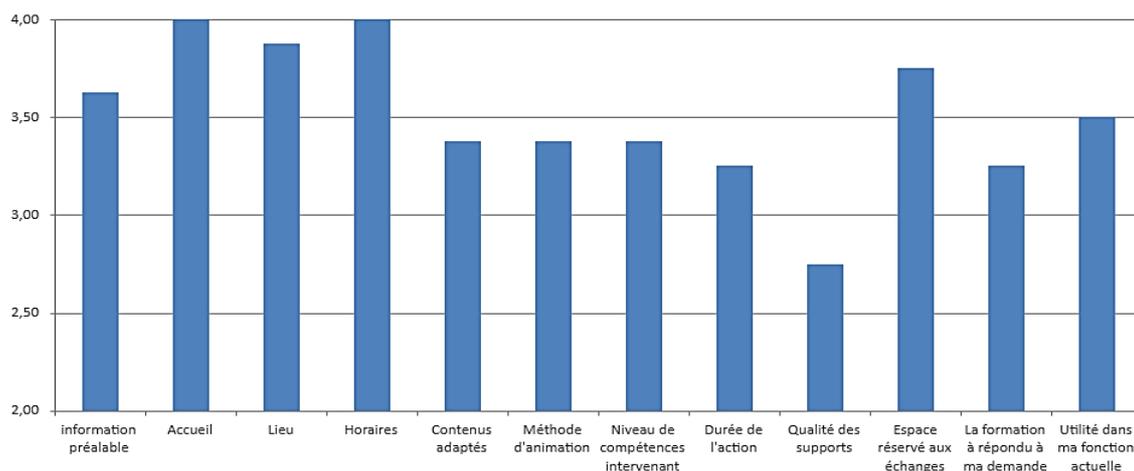
Intervenante : Christine Casset - Etincelle

### Deux sessions :

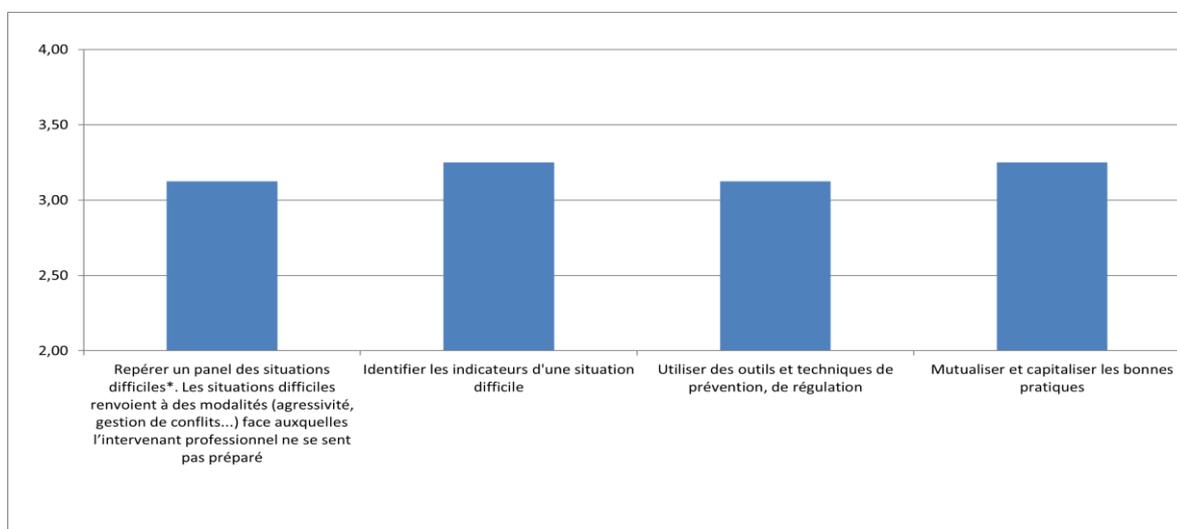
Caen : 9 participants

Rouen : 10 participants

### Degré de satisfaction (1 : pas du tout - 4 : tout à fait)



### Les objectifs ont-ils été atteints ?



### Les participants envisagent de mettre en pratique de la façon suivante :

- Il ressort qu'un travail sur son "développement" personnel est primordial pour gérer au "mieux" des situations difficiles et qu'il n'existe pas un outil efficace dans chaque situation tant l'humain n'est pas linéaire

- 
- Formulation du "je" - Acceptation du point de vue de l'autre - Formulation différente
  - Réunir les différents éléments évoqués, prendre de la distance pour les intégrer et les mettre en pratique sur son poste de travail
  - Lors des ateliers collectifs

### **En suivant cette formation, ils ont trouvé :**

- Des échanges enrichissants sur l'être humain en général, ses sentiments, ses émotions, entre la formatrice et les stagiaires présents
- Des techniques de relaxation pour prendre du recul face à une situation difficile
- De l'écoute, de l'échange sur l'humain, sur les différents mécanismes émotionnels qui font que certains profils sont difficiles et génèrent des situations difficiles
- Un temps de réflexion sur sa position professionnelle
- Un partage d'expériences et des outils pour mieux gérer les situations de conflit

### **Il leur a manqué :**

- Rien
- Comment diagnostiquer qu'une situation va devenir conflictuelle / Des exemples de situations conflictuelles et surtout les types de réactions possibles en face et leurs conséquences
- Un déroulé plus structuré

### **Leurs commentaires :**

#### **Les +**

- C'est très enrichissant de faire une formation où les jeux de rôles et l'échange prédominent
- Boîte à outils
- Super formatrice

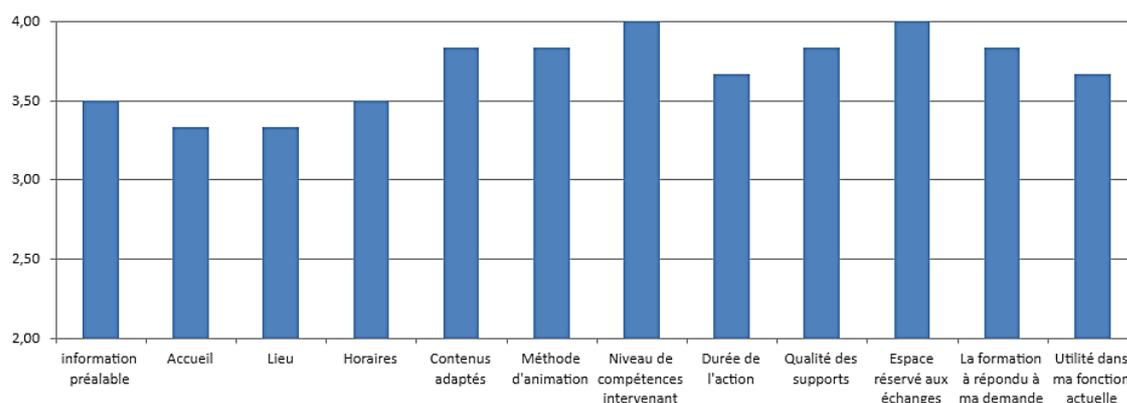
**83 % des répondants recommanderaient cette action à d'autres personnes.**

## ACTION 2.9 « ACCOMPAGNER LA MOBILITE PROFESSIONNELLE DES PUBLICS EN INSERTION OU ELOIGNES DE L'EMPLOI »

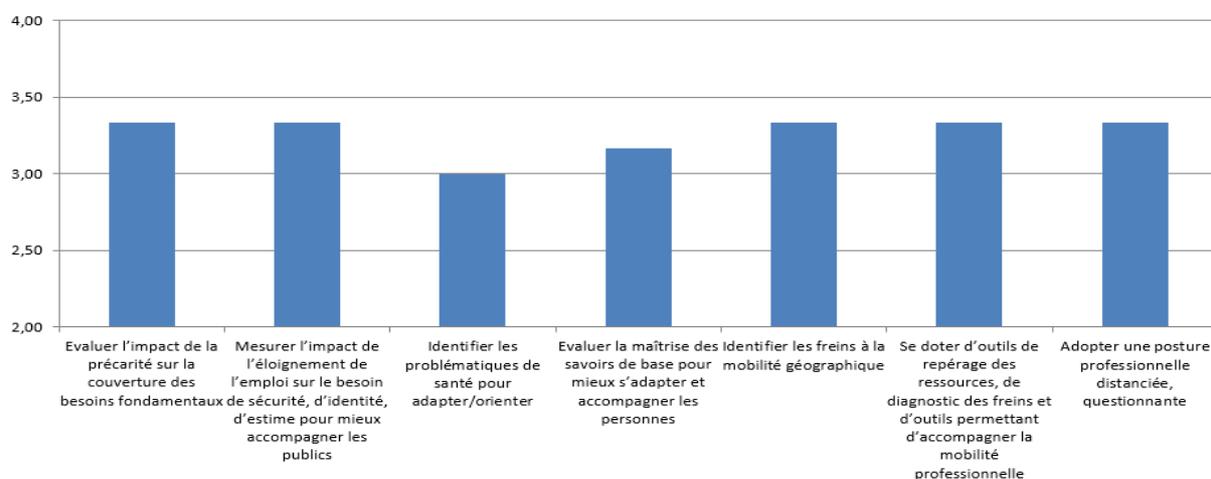
Intervenant : Cathy Bailleul - Arfos

### Une session hybride à Rouen : 7 participants

### Degré de satisfaction (1 : pas du tout - 4 : tout à fait)



### Les objectifs ont-ils été atteints ?



### Les participants envisagent de mettre en pratique de la façon suivante :

- Utilisation des outils transmis
- Questionner de manière ouverte mes demandeurs d'emploi afin de développer le pouvoir d'agir
- Mettre en pratique chaque jour de façon personnalisée et collective

### En suivant cette formation, ils ont trouvé :

- Des connaissances théoriques et pratiques / Des échanges / Des outils

- 
- La formation m'a permis de comprendre qu'il n'y avait pas que la mobilité physique
  - Des réponses à des questions que je ne posais pas et qui me sont très utiles aujourd'hui

**Il leur a manqué :**

- Plus de temps en présentiel
- Rien

**Leurs commentaires :**

**Les + :**

- Formatrice compétente
- Echanges intéressants sur les pratiques

**Les suggestions**

- Pouvoir poursuivre en présentiel pour les 2 dernières demi-journées / Session distancielle beaucoup moins pertinente qu'en présentiel

**100 % des répondants recommanderaient cette action à d'autres personnes.**

## ACTION 3.2 « L'INGENIERIE FINANCIERE D'UN PARCOURS DE FORMATION »

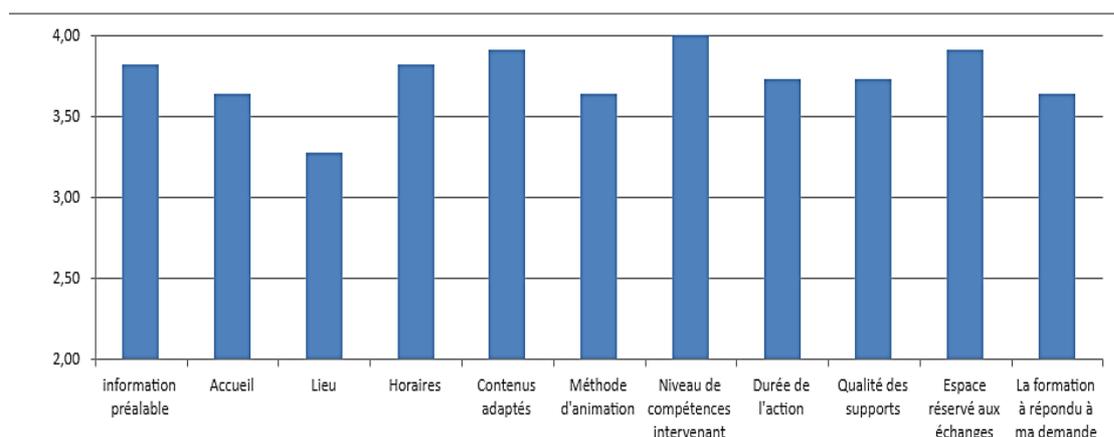
Intervenant : Stéphane Mabon – Mabon Conseils Etudes formation

### Deux sessions hybrides :

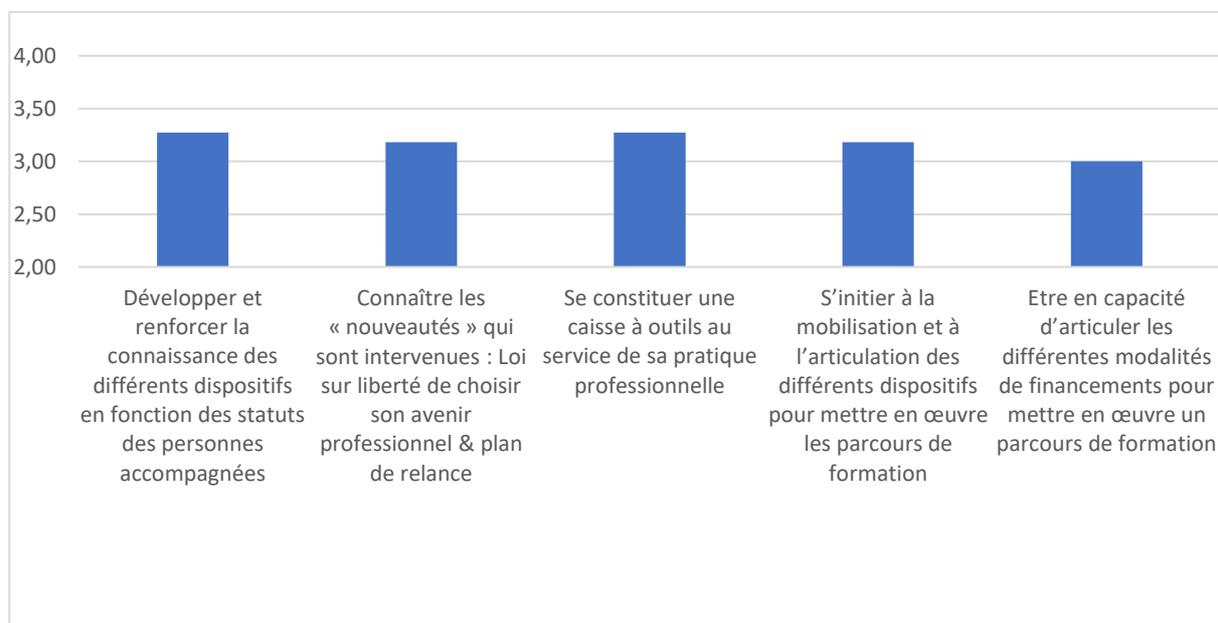
Caen : 7 participants

Rouen : 9 participants

### Degré de satisfaction (1 : pas du tout - 4 : tout à fait)



### Les objectifs ont-ils été atteints ?



### Les participants envisagent de mettre en pratique de la façon suivante :

- Utilisation de la méthodologie de questionnaire (statut, dispositif), utilisation du tableau
- Proposer d'autres possibilités de financement de la formation / dans les entretiens avec les personnes ayant des projets de formation

- 
- Accompagnement des demandeurs d'emploi et salariés dans le cadre du financement de leur formation
  - Pas pour l'instant car cela ne rentre pas forcément dans le cadre de mes missions actuelles / Les connaissances me seront utiles, mais ma fonction ne me permet pas de mettre en pratique

### **En suivant cette formation, ils ont trouvé :**

- Les différents types de financements
- Des outils (tableau synoptique, glossaire...) réutilisables
- Une formation interactive avec des échanges intéressants entre les participants et un formateur très compétent à l'écoute

### **Il leur a manqué :**

- Rien, très bonne formation
- Une bonne connexion internet lorsque la formation était en présentiel
- Une formation sur des coûts financiers en formation

### **Leurs commentaires :**

#### **Les +**

- Intervenant maîtrisant parfaitement son domaine d'expertise.
- Formation très enrichissante et intéressante.

#### **Les suggestions**

- Diversifier les méthodes pédagogiques : proposer plus de travaux en groupes
- Une « piqûre de rappel » tous les 6 mois (ou autre durée) serait la bienvenue

**100 % des répondants recommanderaient cette action à d'autres personnes.**

### ACTION 3.3 « L'ACCOMPAGNEMENT A LA VAE »

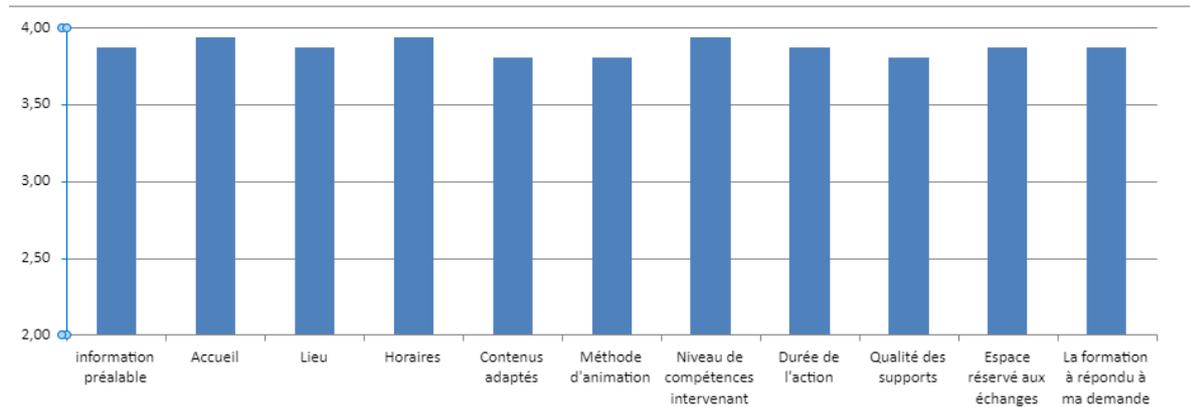
Intervenante : Nathalie Preterre - Mabon Conseils Etudes formation

#### Deux sessions hybrides :

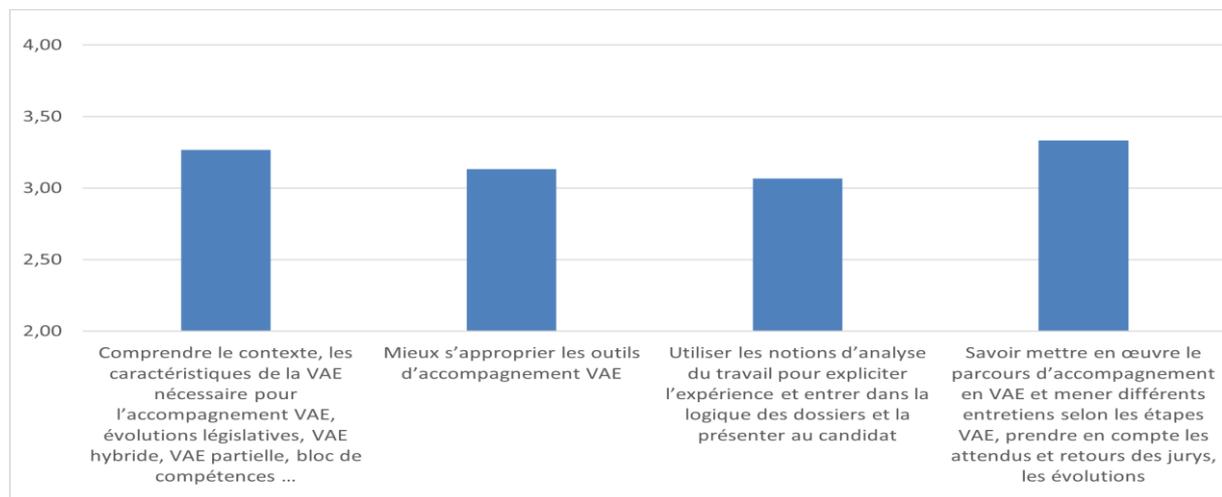
Caen : 8 participants

Rouen : 7 participants

#### Degré de satisfaction (1 : pas du tout - 4 : tout à fait)



#### Les objectifs ont-ils été atteints ?



#### Les participants envisagent de mettre en pratique de la façon suivante :

- Lors de mes RDV en tant que PRC / Lors d'entretiens d'explicitation
- Mise en place de VAE dans ma structure
- Ajustement de mes pratiques avec les apports vus en formation comme la planification en fonction de la date de présentation du dossier/ Renforcer l'autonomie d'écriture du candidat...
- Organiser mes nouvelles ressources
- Elargir mes compétences à partir des ressources en autoformation

- A réutiliser dans mes prochains accompagnements VAE / Poursuivre mon rôle d'accompagnateur VAE en étant rassurée sur ma pratique

### **En suivant cette formation, ils ont trouvé :**

- L'enrichissement attendu / Des ressources / Un apport de connaissances
- Des outils méthodologiques et des mises en situation / Une mise en œuvre pratique de la VAE
- Un nouveau réseau pour prolonger les échanges
- Une approche large de la VAE
- Des repères sur la réglementation
- Une formation de qualité

### **Il leur a manqué :**

- Rien
- Rédaction d'un livret entier par exemple pour m'aider à mieux me représenter cette partie rédaction
- D'être à l'aise avec les outils numériques
- Un travail plus approfondi sur l'analyse de l'activité, l'aide à l'écriture
- Un échange avec un certificateur
- Du présentiel sur la totalité de la formation / Plus de présentiel
- Un peu plus de temps de formation ou peut-être un retour d'expérience
- Une description des accompagnements VAE de chacun : comment accompagnent-ils ? Quelle durée (nombre d'heures et durée en mois)

### **Leurs commentaires :**

#### **Les +**

- Formation très enrichissante
- Formatrice très professionnelle

#### **Les suggestions**

- Plus de temps asynchrone pour plus de personnalisation et d'adaptation aux rythmes et attendus de chacun.
- Mettre en place un REX

**100 % des répondants recommanderaient cette action à d'autres personnes.**

## ACTION 3.4 « DEVELOPPER L'INNOVATION PEDAGOGIQUE EN FORMATION »

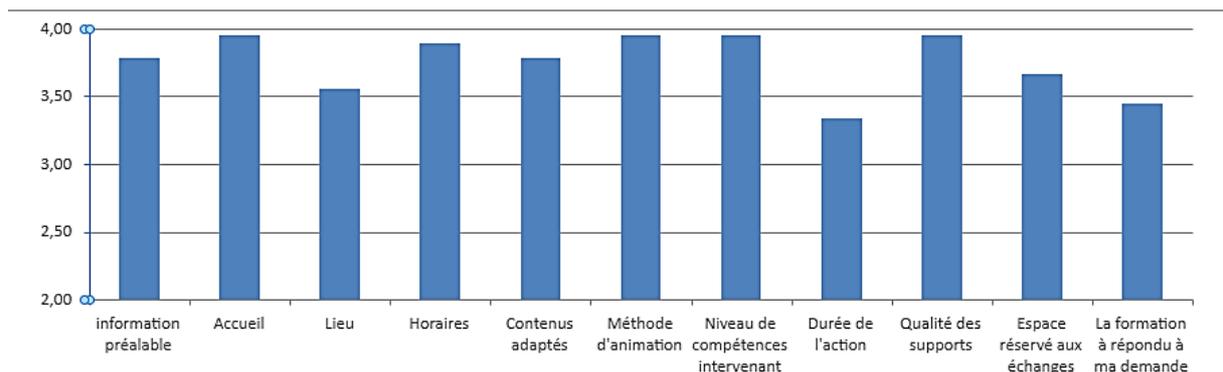
Intervenant : Jean Vanderspelden – ITG Formation

### Deux sessions hybrides :

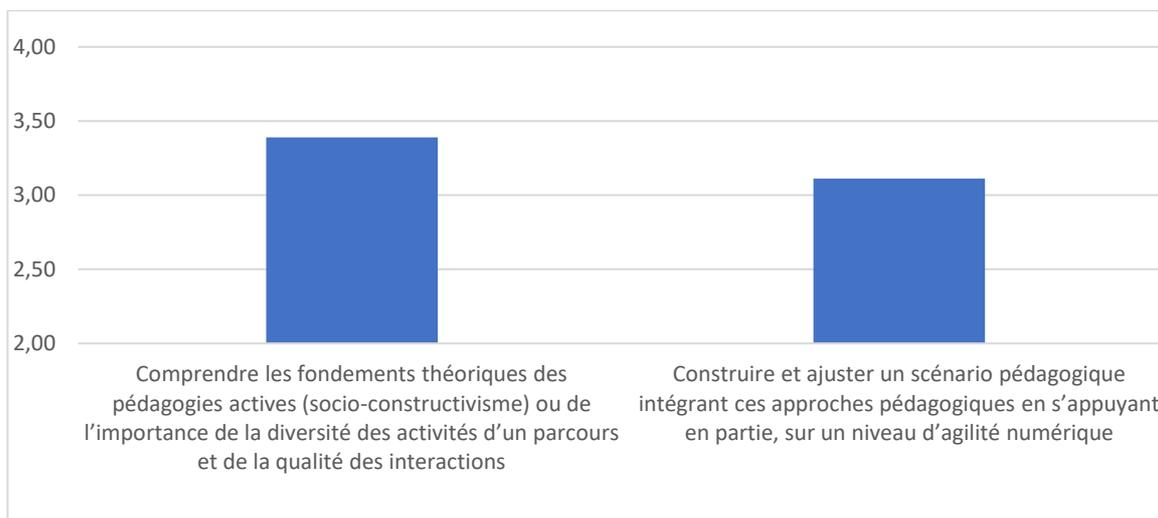
Caen : 11 participants

Rouen : 9 participants

### Degré de satisfaction (1 : pas du tout - 4 : tout à fait)



### Les objectifs ont-ils été atteints ?



### Les participants envisagent de mettre en pratique de la façon suivante :

- Développer l'utilisation du numérique dans mes formation grâce aux outils présentés en formation / Utiliser certains outils pour mieux mettre en place la multimodalité
- Créer un blog alimenté par tous les apprenants du centre de formation
- Explorer les possibilités de mise en œuvre de la modalité AFEST
- Alternance de séquences contraintes et libres
- Continuer à innover dans la diversification des ateliers / Réflexion, remise en cause, innovation

- Echanges et recommandation aux collègues

### **En suivant cette formation, ils ont trouvé :**

- Des informations sur la place du numérique dans la formation aujourd'hui, et comment le mettre en place dans des séquences FOAD
- De nouveaux outils numériques et une formation très orientée numérique
- Des apports de connaissances / Des partages de pratiques
- Des idées d'innovation pédagogique / Un axe de discussion pour dynamiser les formations proposées
- Une belle démonstration de l'innovation pédagogique tant par l'outil que l'approche du formateur
- Un collectif
- La pratique de Framapad

### **Il leur a manqué :**

- Davantage d'exemples de mise en situation
- Un autre temps en présentiel pour mettre en place des outils et les tester / Une demi-séquence en plus pour travailler sur des outils / Du temps pour échanger davantage avec les autres participants sur leurs pratiques

### **Leurs commentaires :**

#### **Les +**

- Très bonne formation
- Très bon modèle
- Formation pertinente

**100 % des répondants recommanderaient cette action à d'autres personnes.**

## ACTION 3.5 « INTEGRER LE JEU DANS SES PRATIQUES PEDAGOGIQUES »

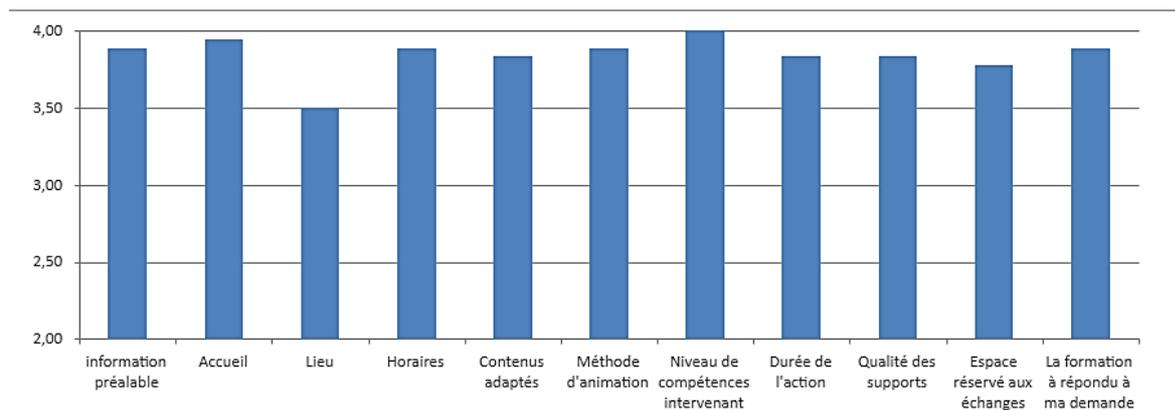
Intervenante : Manon Milliet - CIBC

### Deux sessions hybrides :

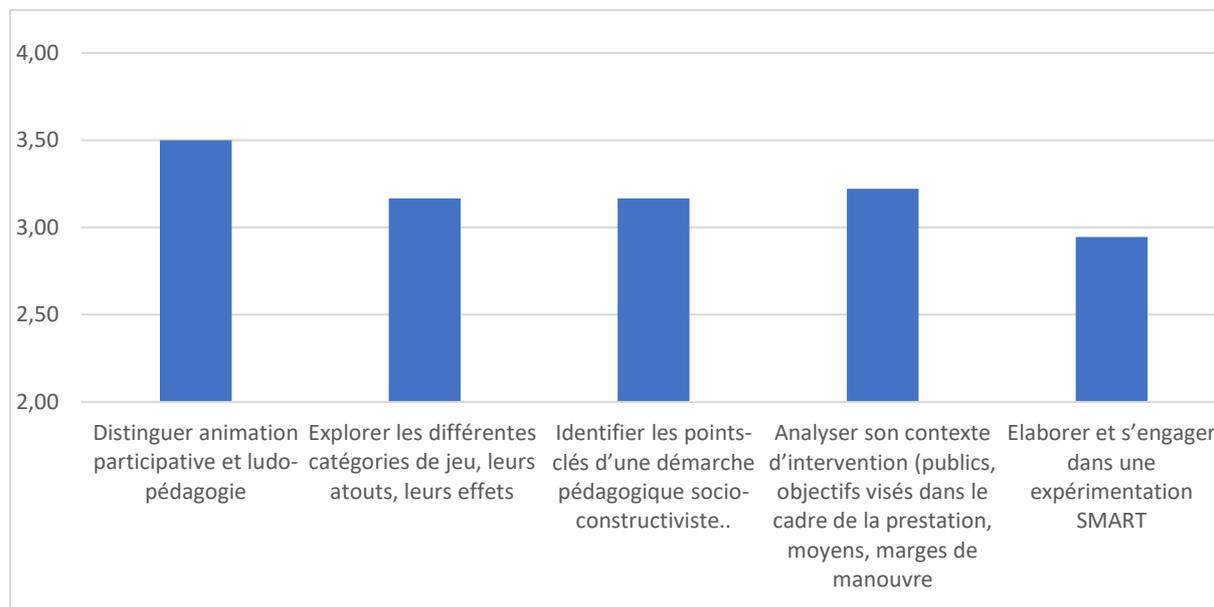
Caen : 9 participants

Rouen : 9 participants

### Avis Général : degré de satisfaction (1 : pas du tout - 4 : tout à fait)



### Les objectifs ont-ils été atteints ?



### J'envisage de mettre en pratique de la façon suivante :

- Créer et exploiter plus de supports ludiques / Animer plus régulièrement des séances ludo-pédagogiques / Créer des dispositifs ludiques sur différentes thématiques (orientation, insertion pro, compétences, prise de parole en public, entretien d'embauche, recherche de stage, etc.)
- Ludo-pédagogie avec le marché des savoirs essentiels

- 
- Présentation de l'offre ludo-pédagogique du Carif-Oref
  - Concilier apprentissage, remise à niveau et reprise de confiance par le jeu de rôles
  - Approche plus originale et captivante pour les cours dispensés à des jeunes « un peu fâchés avec le système scolaire »

### **En participant à cette action, ils ont trouvé :**

- Des échanges enrichissants
- Des définitions, des exemples de jeu et des échanges
- Beaucoup d'outils, des situations variées
- Une nouvelle méthode d'approche
- Une formatrice dynamique

### **Il leur a manqué :**

- Rien
- Un deuxième jour en présentiel / Une séance en présentiel
- Du temps

### **Leurs commentaires :**

#### **Les suggestions**

- Privilégier plus d'heures en présentiel pour favoriser les interactions / Ne faire que du présentiel

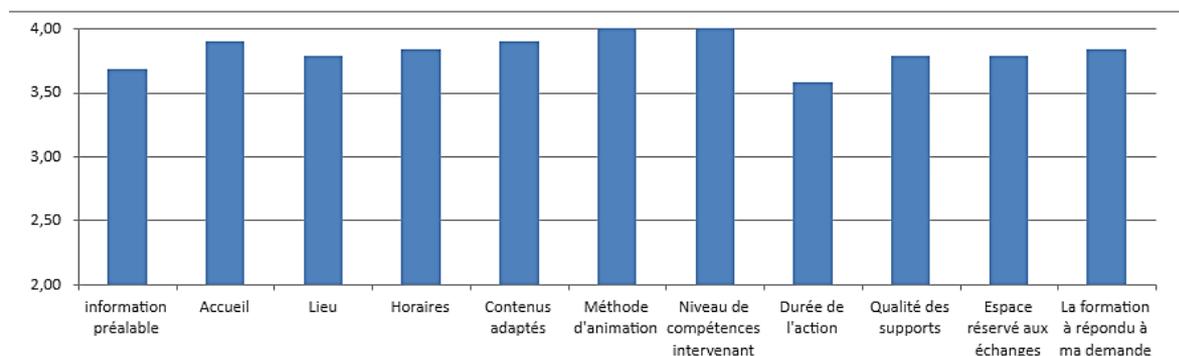
**94 % des répondants recommanderaient de suivre cette formation.**

## ACTION 3.7 « INTEGRER LES BADGES NUMERIQUES DANS SA PRATIQUE PEDAGOGIQUE »

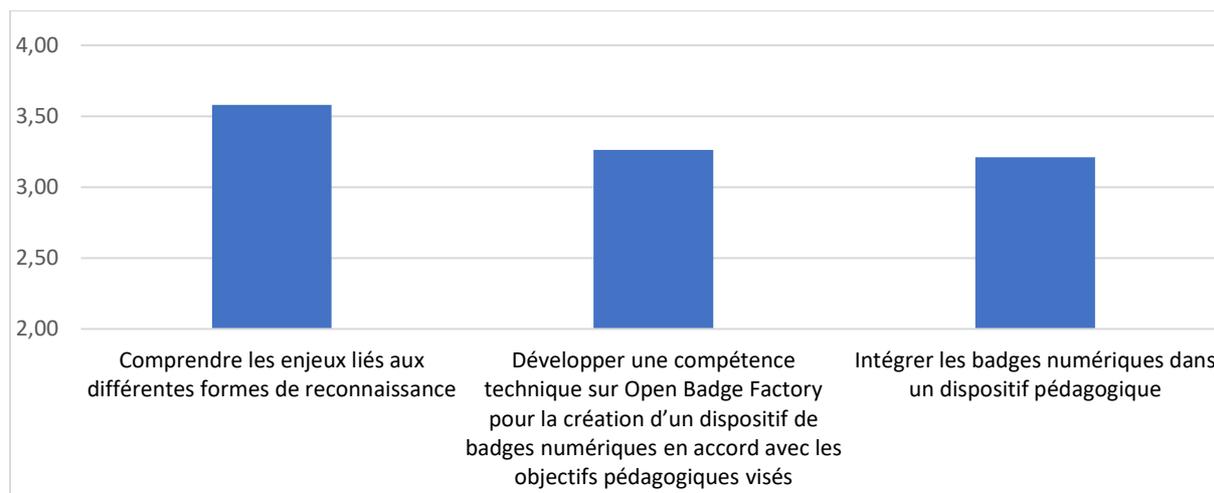
Intervenant : Eden Jean-Marie - CIBC

### Deux sessions hybrides à Caen : 19 participants

### Degré de satisfaction (1 : pas du tout - 4 : tout à fait)



### Les objectifs ont-ils été atteints ?



### Les participants envisagent de mettre en pratique de la façon suivante :

- Création d'un groupe de travail puis déploiement au sein de la structure / Au sein d'un groupe de travail, mettre en place et développer la délivrance d'open badges sur les savoir-être et compétences de base, en lien avec la Région Normandie / Développement des open badges sur la base des 4 piliers du Campus UDD
- Mise en place d'une stratégie de déploiement, d'abord sur la région Normandie (pilote), puis sur chaque région (organisation en 12 régions)
- Sous forme de levier en formation générale
- Plan d'actions établi

- Au sein de nos différentes actions (#Avenir, bilans de compétences, VAE, formation en entreprise...)

### **En suivant cette formation, ils ont trouvé :**

- Les connaissances et les méthodes pour intégrer les badges dans ma pratique professionnelle / Une nouvelle modalité pédagogique
- Un formateur disponible, à l'écoute, dynamique et exhaustif dans la réponse à nos besoins
- De quoi construire un système d'évaluation via les opens badges / Le fonctionnement global des OB, la découverte de la plateforme OBF
- Un accompagnement à la prise en main des logiciels permettant la création de badges de manière très fine

### **Il leur a manqué :**

- Rien
- De la pratique / Du temps pour pratiquer
- Un support écrit

### **Leurs commentaires :**

#### **Les +**

- Animation très dynamique
- Très bonne formation

#### **Les suggestions**

- Prévoir une journée de plus pour pratiquer et commencer à créer des badges
- Faire une demi-journée supplémentaire de pratique

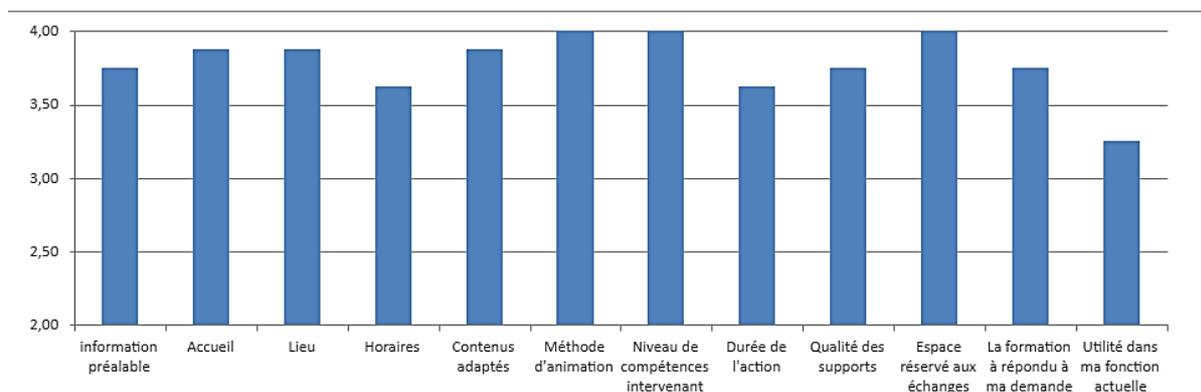
**100 % des répondants recommanderaient cette action à d'autres personnes.**

## ACTION 4.1 « CONCEVOIR ET ANIMER UNE SEANCE A DISTANCE INTERACTIVE (VISIO CONFERENCE, CLASSE VIRTUELLE) »

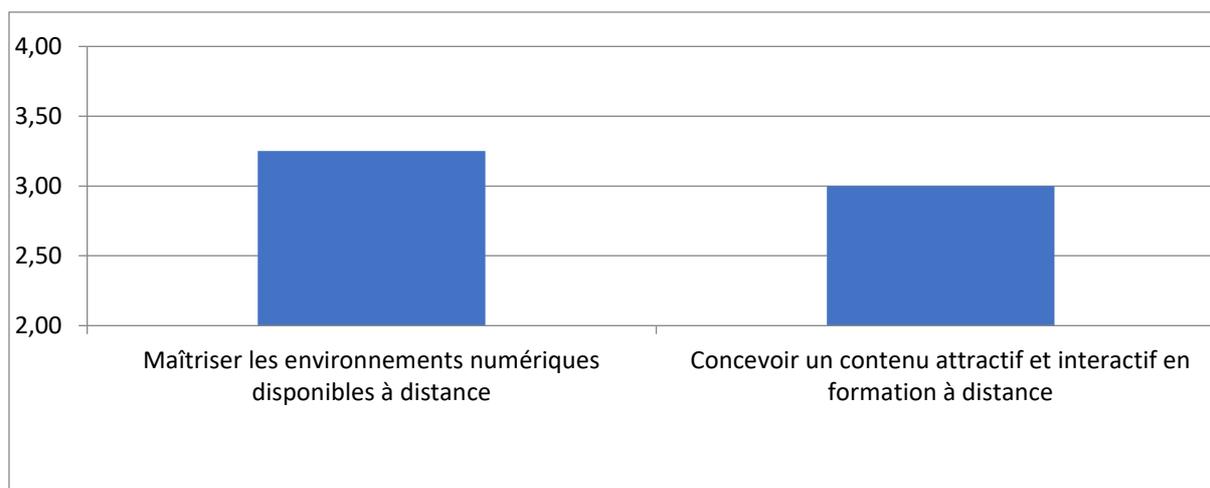
Intervenant : Sylvain Lalou – Via Formation

**Une session à distance : 8 participants**

**Degré de satisfaction (1 : pas du tout - 4 : tout à fait)**



**Les objectifs ont-ils été atteints ?**



**Les participants envisagent de mettre en pratique de la façon suivante :**

- Mise en place d'outils vus lors de la formation (qui ont l'avantage d'être gratuits) / Utiliser les outils lors de mes présentations
- Lors de futurs webinaires

**En suivant cette formation, ils ont trouvé :**

- La formation complète et enrichissante
- Des outils numériques facilement utilisables et gratuits

- 
- Une mise en situation

**Il leur a manqué :**

- Rien
- RAS

**Leurs commentaires :**

**Les +**

- Parfaite formation en distanciel

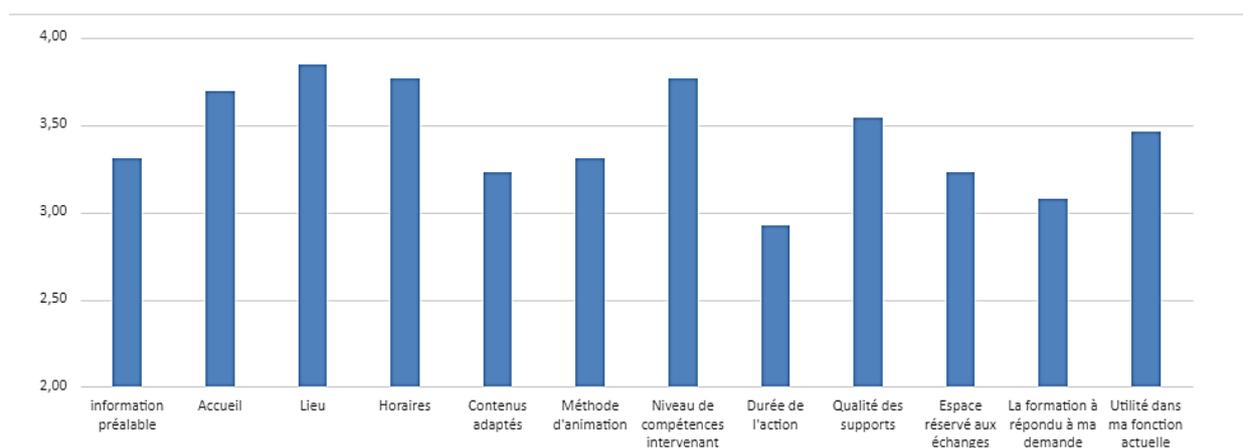
**100 % des répondants recommanderaient cette action à d'autres personnes.**

## ACTION 4.3 « COMMENT FAVORISER ET MAINTENIR LA MOTIVATION DES APPRENANTS EN FORMATION A DISTANCE »

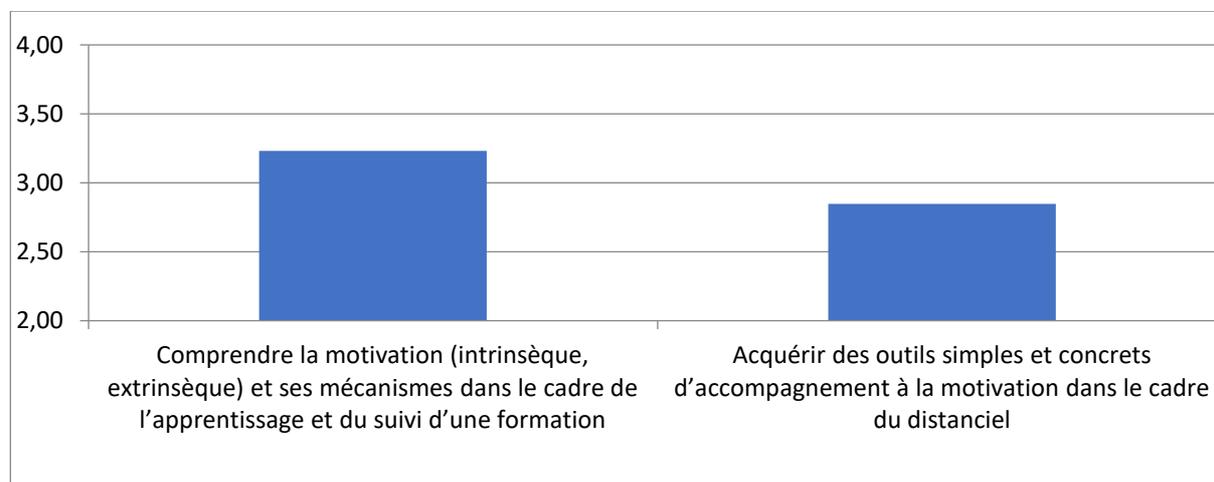
Intervenant : Frédéric Bottois – Cafop de Normandie

**Deux sessions à distance (2 webinaires de 2 heures) : 18 participants**

**Degré de satisfaction (1 : pas du tout - 4 : tout à fait)**



**Les objectifs ont-ils été atteints ?**



**Les participants envisagent de mettre en pratique de la façon suivante :**

- Lors de mes prochaines sessions en distanciel
- Faire du tutorat encore plus personnalisé / Auto-diagnostic de l'ingénierie tutorale dans un premier temps, puis reprise en co-conception avec les tuteurs de l'équipe pour envisager des pistes d'amélioration

- 
- Amélioration du questionnaire préalable à l'entrée en formation / Revoir le scénario pédagogique de la formation
  - Evolution de l'utilisation de la plateforme de collaboration entre apprenants

### **En suivant cette formation, ils ont trouvé :**

- L'explication théorique de la motivation dans un groupe mais également quelques outils à exploiter / Des notions théoriques sur les mécanismes liés à la motivation
- Le retour d'expérience de chaque participant et des échanges
- Une conduite à tenir et des principes dans la motivation à distance

### **Il leur a manqué :**

- Comment mettre en place les outils dans une situation plus concrète
- Peut-être un peu plus de temps d'échanges avec les stagiaires / Une session collective supplémentaire
- Rien

### **Leurs commentaires :**

#### **Les suggestions**

- Il faudrait que la formation soit plus longue pour explorer plus profondément le sujet
- Peut-être le temps entre les deux sessions pourrait-il être légèrement plus long (une quinzaine de jours) pour travailler de manière plus aboutie sur un projet.

**93 % des répondants recommanderaient cette action à d'autres personnes.**

## ACTION 4.4 « CREER DES VIDEOS PEDAGOGIQUES »

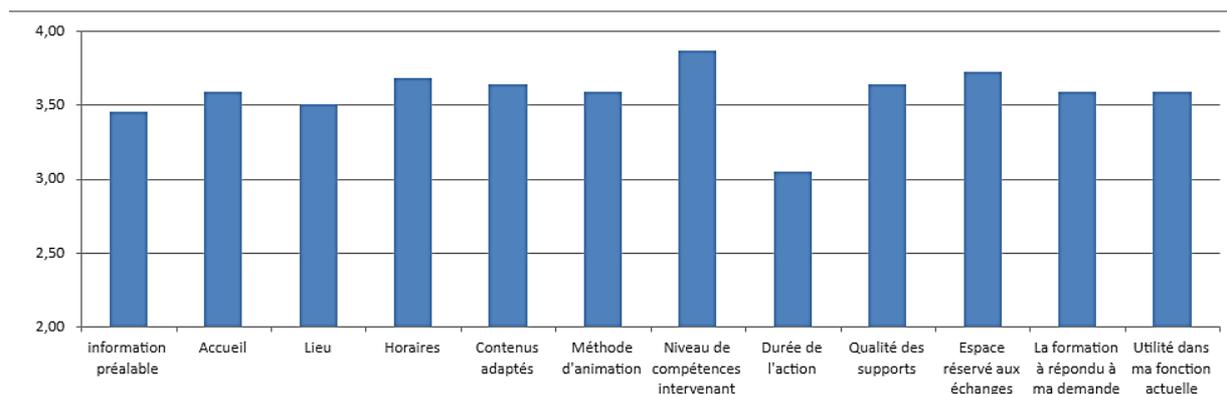
Intervenant : Sylvain Lalou – Via Formation

### Trois sessions hybrides :

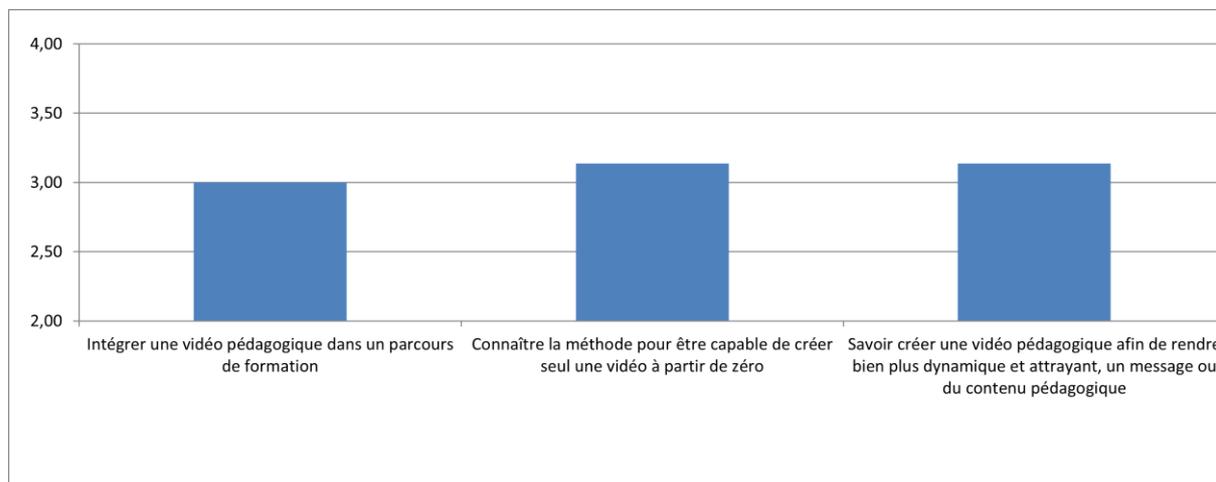
Caen : 5 participants

Rouen (x 2) : 20 participants

### Degré de satisfaction (1 : pas du tout - 4 : tout à fait)



### Les objectifs ont-ils été atteints ?



### Les participants envisagent de mettre en pratique de la façon suivante :

- Création de tutoriels et capsules vidéo
- Enrichissement des vidéos existantes

### En suivant cette formation, ils ont trouvé :

- Une bonne ambiance, un formateur à l'écoute et un groupe très agréable
- De nombreuses réponses et des idées de réalisations
- Une information étendue sur des outils

- 
- Un storyboard, une méthodologie et une réflexion sur la démarche et les contraintes techniques à mettre en œuvre
  - Différents sites et ressources pour appliquer rapidement

### **Il leur a manqué :**

- Un peu plus de temps de formation / Du temps entre les séances pour mieux les préparer
- Plus de tutorat sur le montage vidéo
- Du temps et de la pratique
- Les informations avant le début de la formation (ordinateur à apporter, logiciel à installer...)

### **Leurs commentaires :**

#### **Les +**

- Formation dynamique et bonnes interactions entre les participants
- Formateur attentif, bienveillant et très compétent

#### **Les suggestions**

- Prévoir un temps supplémentaire pour créer des fichiers / Une journée de plus serait l'idéal pour bien s'approprier les logiciels
- Travailler la partie sur les logiciels en présentiel.

**93 % des répondants recommanderaient cette action à d'autres personnes.**

## ACTION 4.5 « CREER DES CONTENUS PEDAGOGIQUES E-LEARNING »

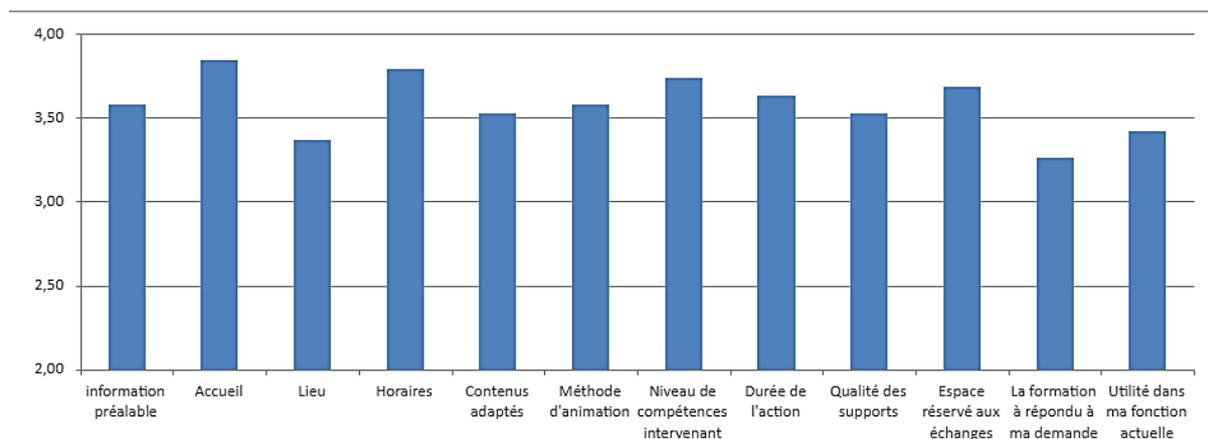
Intervenant : Frédéric Haeuw- Haeuw Consulting

### Trois sessions hybrides :

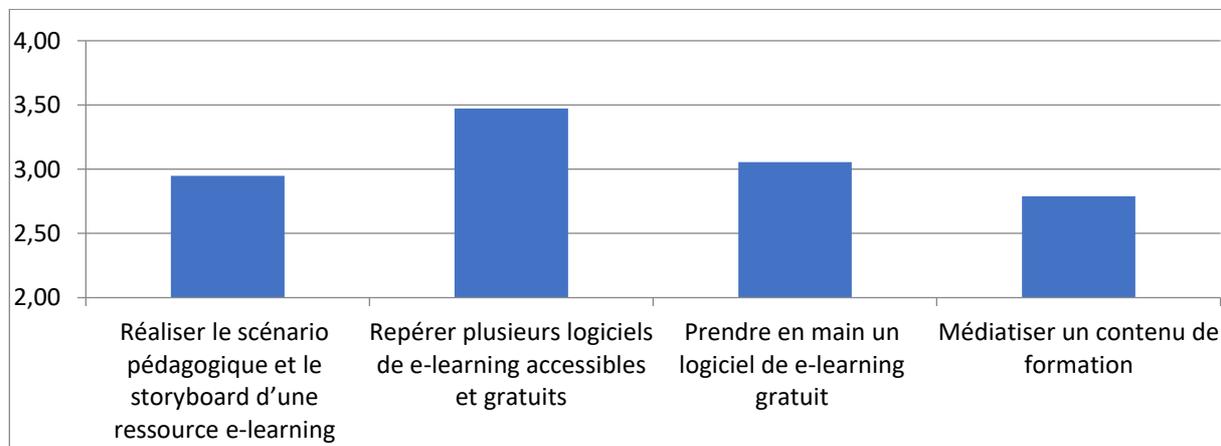
Caen (x2) : 18 participants

Rouen : 7 participants

### Degré de satisfaction (1 : pas du tout - 4 : tout à fait)



### Les objectifs ont-ils été atteints ?



### Les participants envisagent de mettre en pratique de la façon suivante :

- Pouvoir réaliser quelques montages vidéo
- Proposer des exercices interactifs à réaliser en distanciel
- Mise en œuvre d'un outil LMS
- Refonte de la conception pédagogique pour les formations synchrones distancielles
- Création de cours e-learning / Inclure le e-learning dans les parcours de formation des apprenants de façon plus systématique
- Être en capacité d'assurer des postes/missions comportant du e-learning



### **En suivant cette formation, ils ont trouvé :**

- Un formateur patient et ouvert aux échanges
- Une boîte à outils pour créer des contenus e-learning
- Des échanges riches et une expertise

### **Il leur a manqué :**

- Du temps pour mettre en application certaines informations / Du temps de formation pour approfondir les méthodes de conception pédagogique spécifiques au e-learning
- Des mises en situation comme tester un kahoot ensemble, un wooclap etc. pour rendre la formation plus dynamique et ludique.
- Des interactions avec les autres apprenants

### **Leurs commentaires :**

#### **Les suggestions**

- Peut-être passer moins de temps sur le storyboard
- Plus de temps en présentiel / Davantage de présentiel

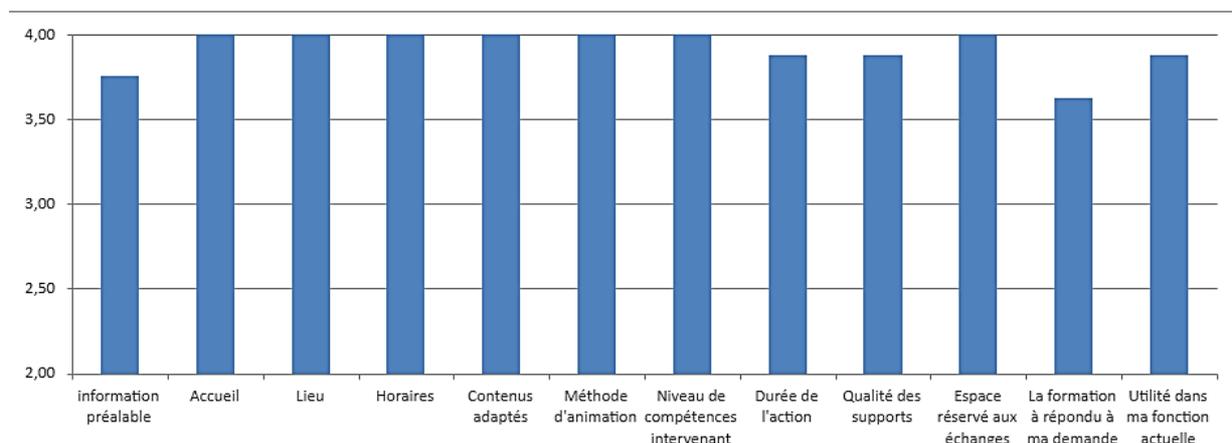
**93 % des répondants recommanderaient cette action à d'autres personnes.**

## ACTION 4.6 « TRANSFORMER UNE ACTION DE FORMATION PRESENTIELLE A DISTANCE »

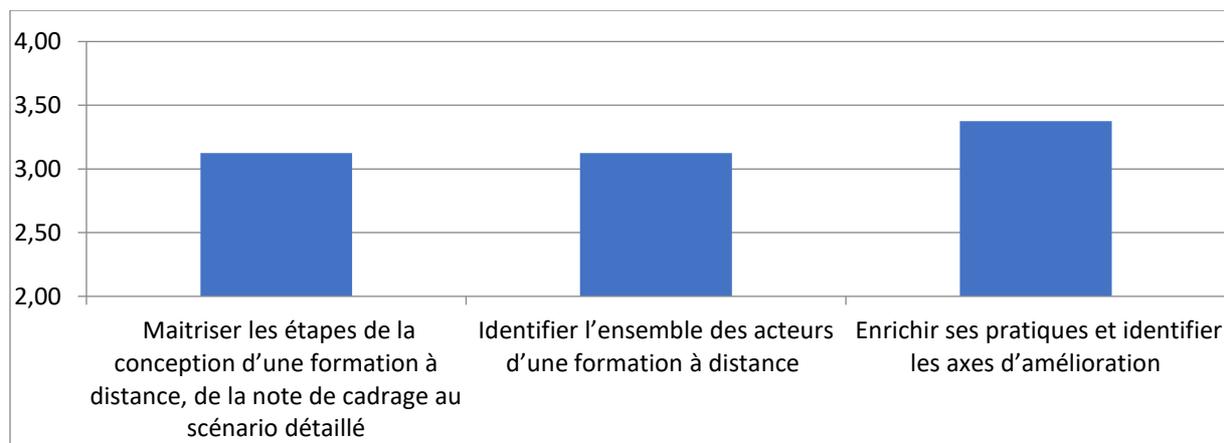
Intervenant : Guillaume Singeot - Stratice

### Une session à distance : 10 participants

### Degré de satisfaction (1 : pas du tout - 4 : tout à fait)



### Les objectifs ont-ils été atteints ?



### Les participants envisagent de mettre en pratique de la façon suivante :

- Réaliser et faire réaliser des interventions en distanciel motivantes, participatives et captivantes
- Utiliser certains outils numériques avec les groupes d'apprenants pour que l'apprentissage soit encore plus ludique
- Être beaucoup plus vigilant à la veille. Consultation notamment de L'Atelier du Formateur

### En suivant cette formation, ils ont trouvé :

- Une formation intéressante, bien construite, bien développée

- 
- Une meilleure compréhension de la partie distancielle de la formation
  - Beaucoup d'outils et de sujets de réflexion
  - Une bonne piquûre de rappel sur la multimodalité, le tutorat etc...
  - Beaucoup de ressources, de liens (outils numériques, veille, ressources pédagogiques...)

### **Il leur a manqué :**

- RAS / Rien
- Peut-être un exemple concret « avant-après » de formation passée de présentiel et à distance

### **Leurs commentaires :**

#### **Les suggestions**

- Peut-être demander une note de cadrage à chaque participant en plus de la note de cadrage faite en groupe avec évaluation à froid de la mise en œuvre

**100 % des répondants recommanderaient cette action à d'autres personnes.**

## ACTION 5.1 « SOCLE POUR LES REFERENTS HANDICAP DANS LES OF, LES CFA, LES INSTITUTS DE FORMATION SANITAIRE ET SOCIALE »

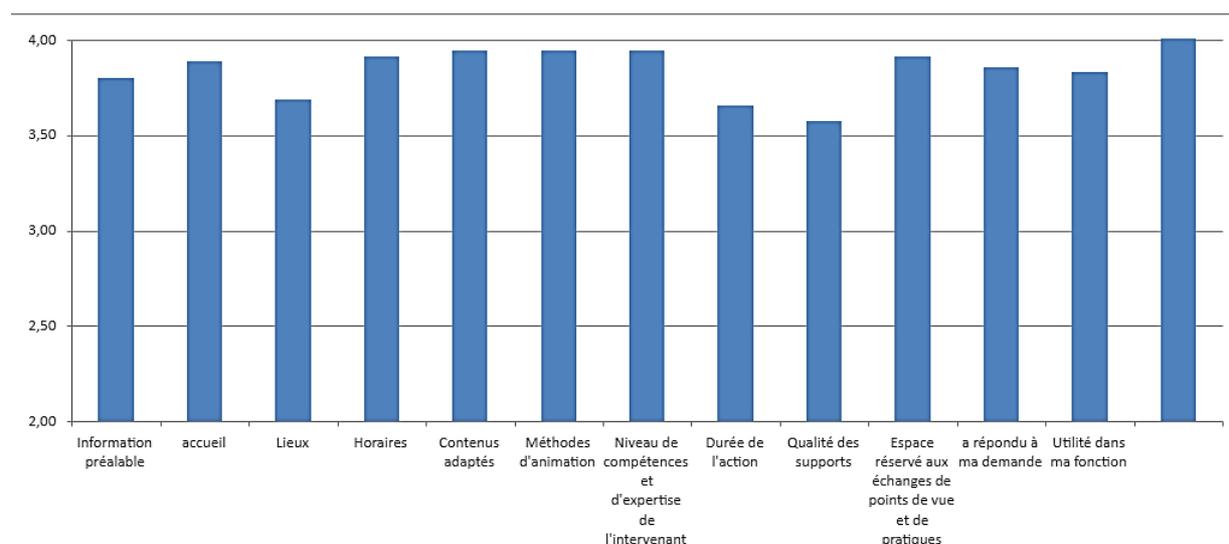
Intervenante : Wafah Ben Taieb – Autre regard

**Sessions hybrides (2 jours en présentiel et 3h de retour d'expériences à distance) :**

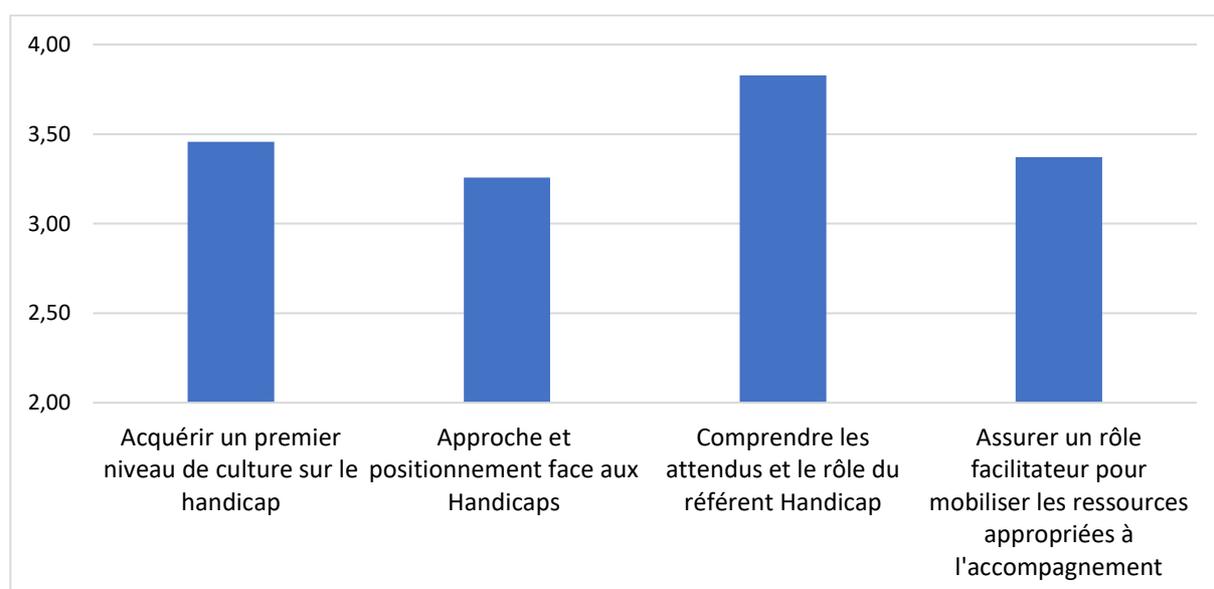
**3 sessions hybrides à Caen : 25 participants**

**3 sessions hybrides à Rouen : 26 participants**

**Degré de satisfaction (1 : pas du tout - 4 : tout à fait)**



**Les objectifs ont-ils été atteints ?**





### **Les participants envisagent de mettre en pratique de la façon suivante :**

- Appliquer le plan d'action établi à l'issue de la formation
- Communication à la direction et à l'équipe de mon rôle et de mes missions en tant que référent handicap / Renforcer la visibilité du référent handicap
- Développer mon réseau et continuer à me former sur les différentes situations de handicap / Être en veille sur le sujet et développer le réseau
- Mise en place des missions inhérentes au référent handicap qui n'existent pas à ce jour

### **En suivant cette formation, ils ont trouvé :**

- La posture, les missions du référent handicap
- Une présentation précise
- Beaucoup de réponses sur les missions du référent handicap et son process
- La richesse des différentes expériences de chaque personne et surtout du parcours de la formatrice
- Beaucoup d'échanges, très interactif et très formateur.
- Plein de bienveillance et de mise en situation
- L'écriture et la mise en place d'un plan d'action
- Une information poussée sur les missions du référent handicap

### **Il leur a manqué :**

- Rien
- Individualisation du parcours de formation
- Plus d'entretiens de mise en situation

### **Leurs commentaires :**

#### **Les +**

- Formation très intéressante et dynamique

#### **Les suggestions**

- Cette formation devrait être étendue aux directions
- Peut-être avoir une fiche de lexique (sigles par exemple)
- Plus de travail en groupe

**93 % des répondants recommanderaient cette action à d'autres personnes.**

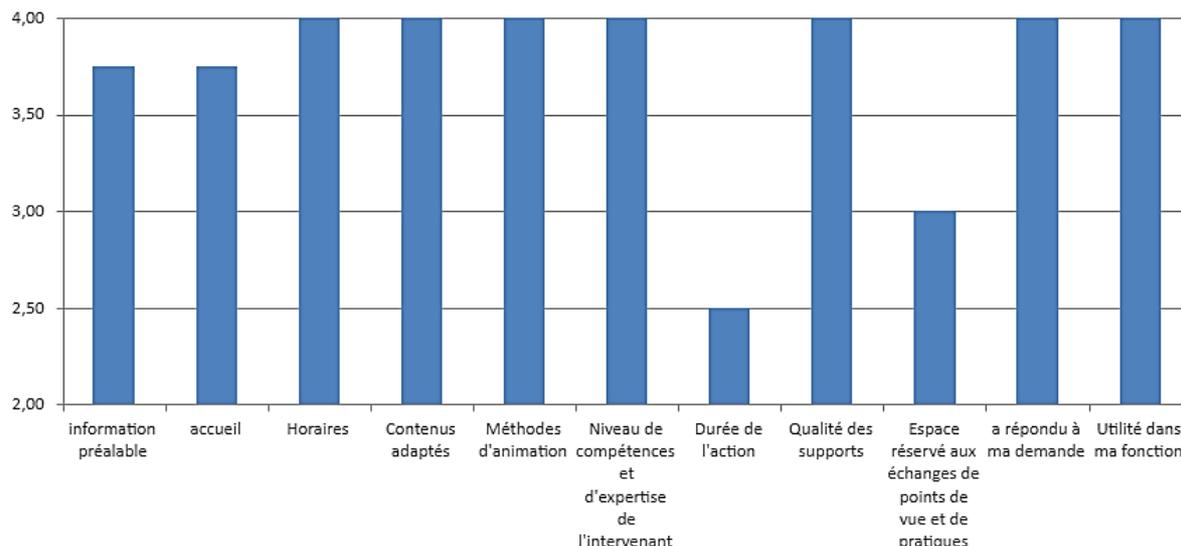
## ACTION 5.2 « ABORDER ET PRENDRE EN COMPTE CE QUI FAIT HANDICAP DANS UN PARCOURS D'ORIENTATION, DE FORMATION ET D'INSERTION »

Intervenante : Marine Danet - Aletheia Formation

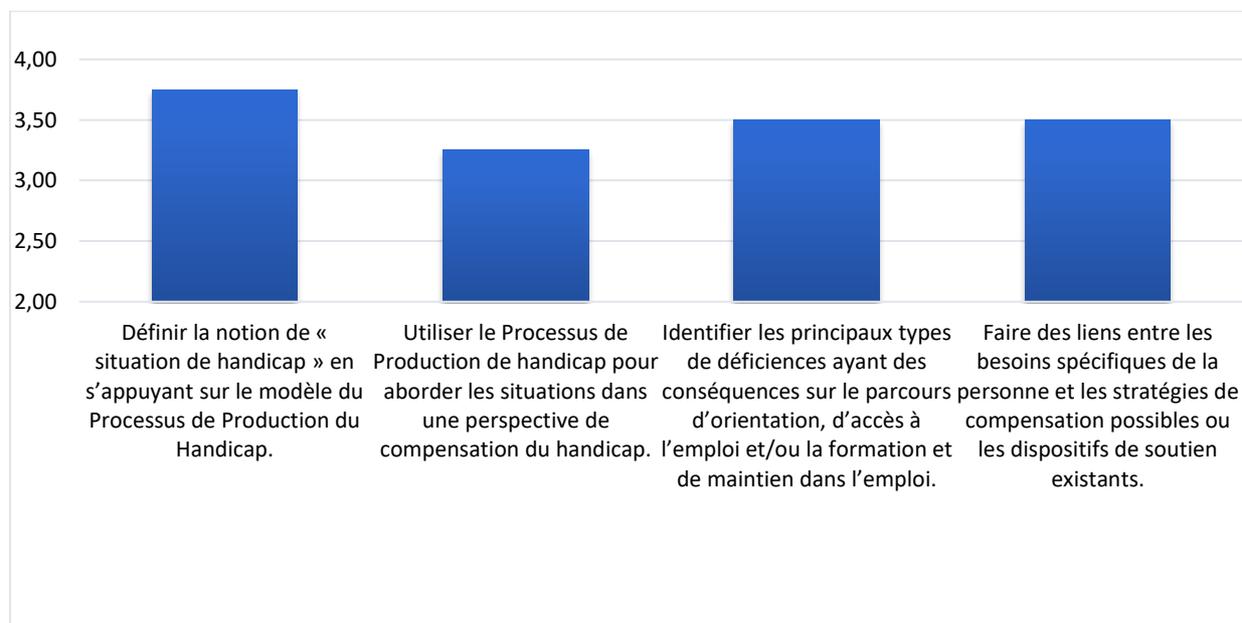
**1 session hybride à Caen : 11 participants**

**1 session hybride à Rouen : 10 participants**

### Degré de satisfaction (1 : pas du tout - 4 : tout à fait)



### Les objectifs ont-ils été atteints ?





### **Les participants envisagent de mettre en pratique de la façon suivante :**

- Lors d'entretien individuel ou collectif pour accompagner les stagiaires et mieux les orienter
- Relire l'ensemble des documents fournis pour bien intégrer les informations reçues avant de mettre en pratique

### **En suivant cette formation, ils ont trouvé :**

- Un contenu très intéressant et très enrichissant / Énormément d'informations, d'échanges de pratiques, de situations parlantes / Une animation présentant différentes situations pour mieux contextualiser
- Les dispositifs à mobiliser, les questions à poser pour se concentrer sur les besoins et mobiliser les aides nécessaires / Énormément d'outils, de clés et de conseils
- Une formatrice à l'écoute, très professionnelle et qui suscite l'envie d'apprendre

### **Il leur a manqué :**

- Rien
- Du temps supplémentaire afin d'aborder d'autres handicaps de façon plus approfondie
- Des temps d'échanges professionnels plus approfondis avec le reste du groupe

### **Leurs commentaires :**

#### **Les suggestions**

- Introduire peut-être une mise en pratique
- Plus de présentiel et une demi-journée en plus

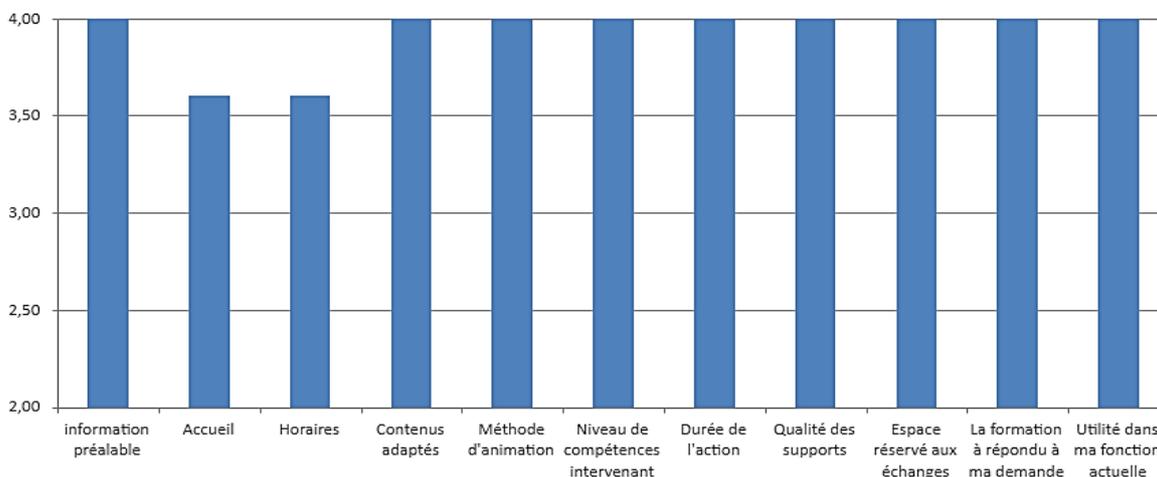
**100 % des répondants recommanderaient cette action à d'autres personnes.**

## ACTION 5.3 « METTRE EN ŒUVRE UNE RELATION D'AIDE ET D'ACCOMPAGNEMENT »

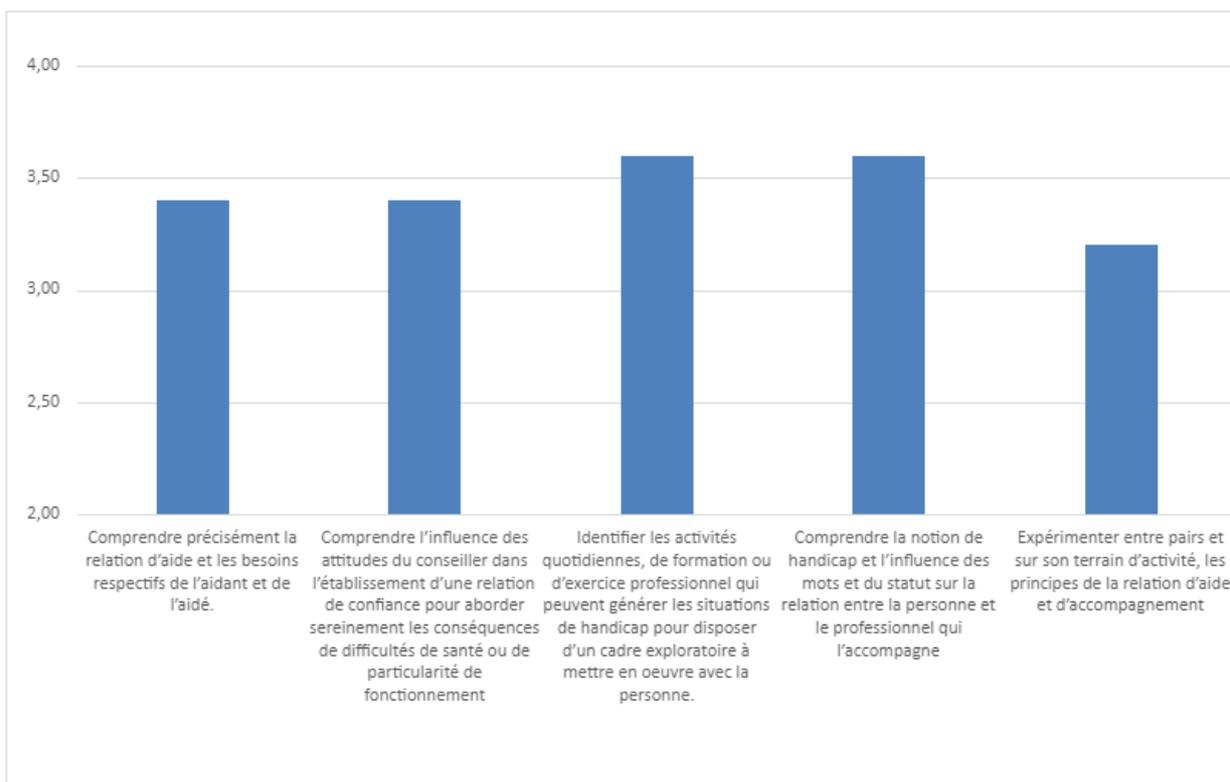
Intervenante : Marine Danet - Aletheia Formation

1 session à Rouen : 8 participants

### Degré de satisfaction (1 : pas du tout - 4 : tout à fait)



### Les objectifs ont-ils été atteints ?





**Les participants envisagent de mettre en pratique de la façon suivante :**

- Créer une relation de confiance, en étant toujours bienveillante, à l'écoute et disponible
- Lors d'entretiens

**En suivant cette formation, ils ont trouvé :**

- Une mine de ressources à propos de la relation d'aide et d'accompagnement en général
- Des réponses, des échanges

**Il leur a manqué :**

- Un peu plus de temps afin d'échanger plus précisément sur des cas précis, tel qu'un temps d'échange de pratiques

**Leurs commentaires :**

**Les +**

- Formatrice à l'écoute, qui laisse la place à l'échange tout en faisant passer les informations utiles

**100 % des répondants recommanderaient cette action à d'autres personnes.**

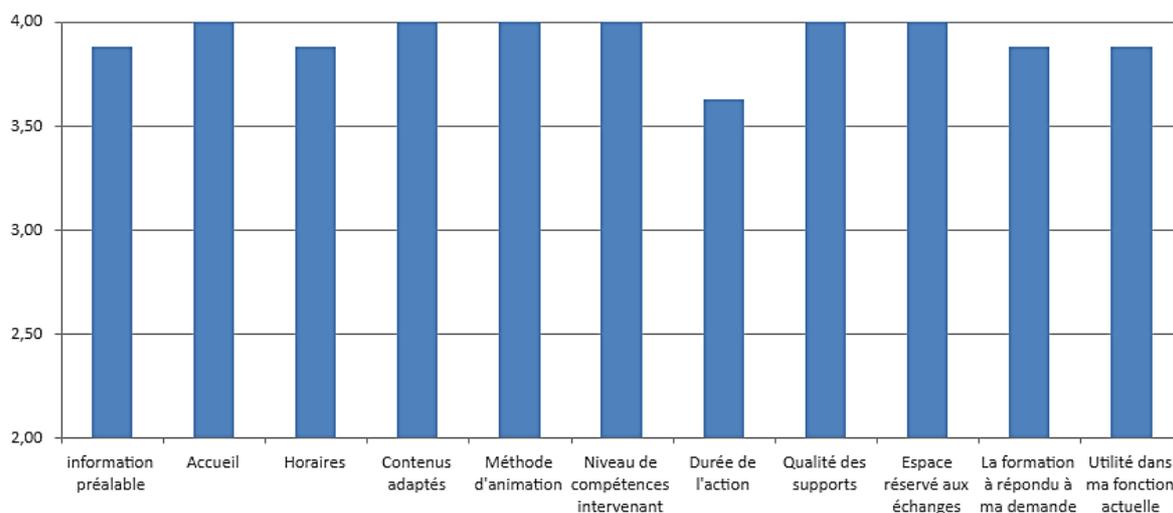
## ACTION 5.4 « L'ACCUEIL DES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP »

Intervenantes : Ghislaine Bouvier et Sabrina Dubois - Epnak

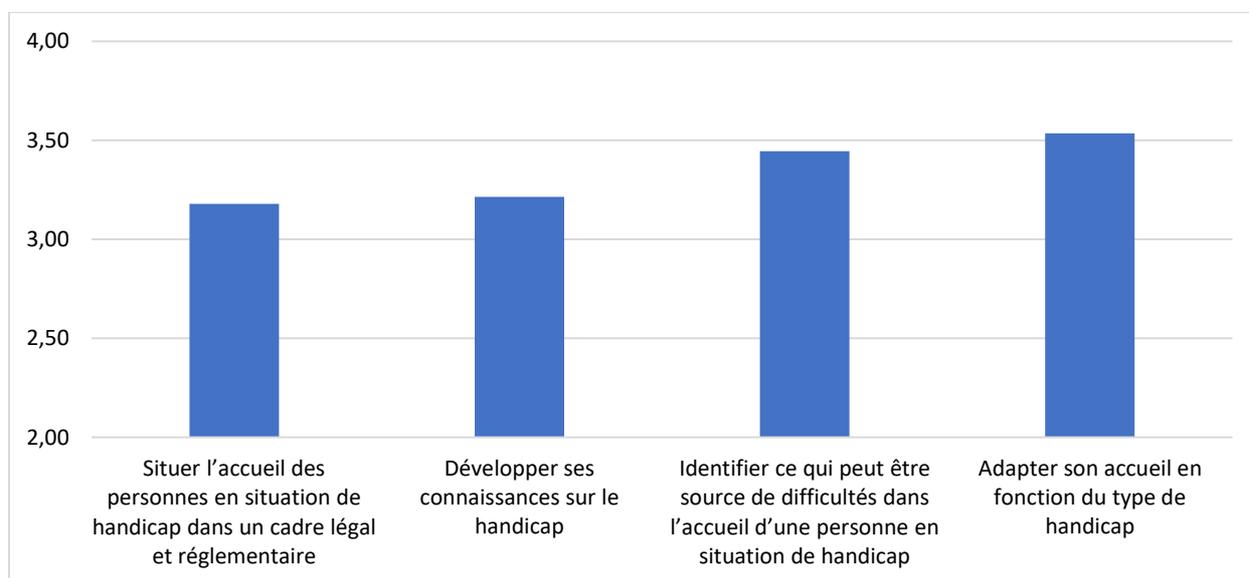
2 sessions à Caen : 18 participants

2 sessions à Rouen : 11 participants

### Degré de satisfaction (1 : pas du tout - 4 : tout à fait)



### Les objectifs ont-ils été atteints ?



### Les participants envisagent de mettre en pratique de la façon suivante :

- Mettre en application les connaissances et les conseils acquis lors de la formation dès que la situation se présentera

- 
- Mieux analyser les postures et réactions des personnes afin de mieux communiquer avec elles / Être plus attentive aux expressions corporelles des visiteurs ou des stagiaires
  - Adapter mon accueil des personnes / Au niveau de l'accessibilité à l'information / Meilleure confiance en soi pour un prochain accueil de personnes en situation de handicap

#### **En suivant cette formation, ils ont trouvé :**

- Comment accueillir les personnes en situation de handicap / Des réponses et des conseils d'accueil / Une posture professionnelle pour les agents d'accueil / Des informations et des mises en pratique
- De l'échange, du partage
- Une équipe d'animation très disponible et à l'écoute avec des supports de cours bien adaptés
- Des activités ludiques, des exercices de mise en pratique

#### **Il leur a manqué :**

- Rien
- Plus d'accent sur la partie administrative du traitement des dossiers
- Une compréhension des pré-requis de la formation

#### **Leurs commentaires :**

##### **Les +**

- Moments d'échanges très riches
- Binôme se complétant et maîtrisant le thème du handicap équipe

**93 % des répondants recommanderaient cette action à d'autres personnes.**

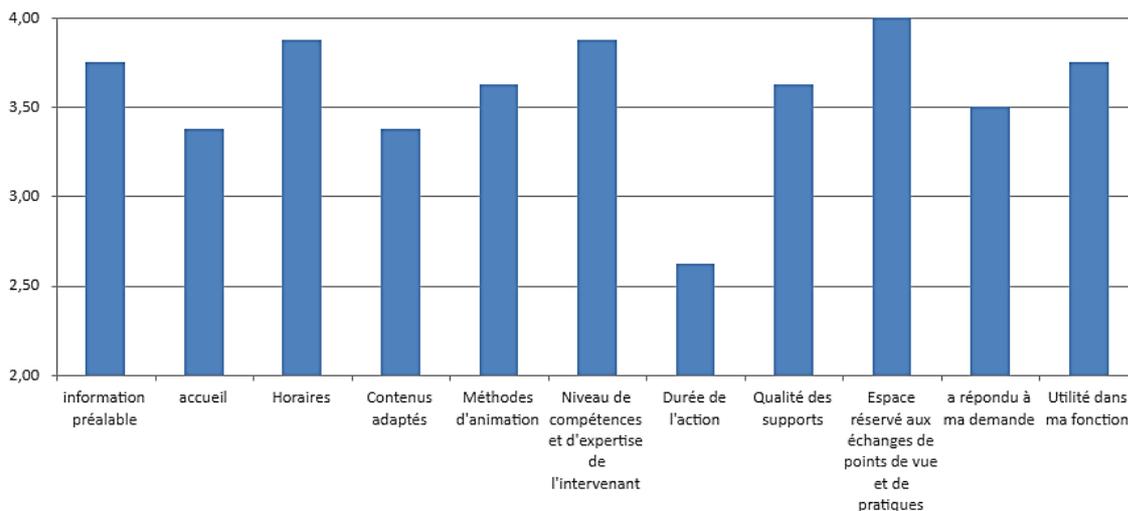
## ACTION 5.5 « AMENAGEMENTS ET ADAPTATIONS PEDAGOGIQUES POUR LES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP EN FORMATION »

Intervenante : Florence Charrier- Prachis

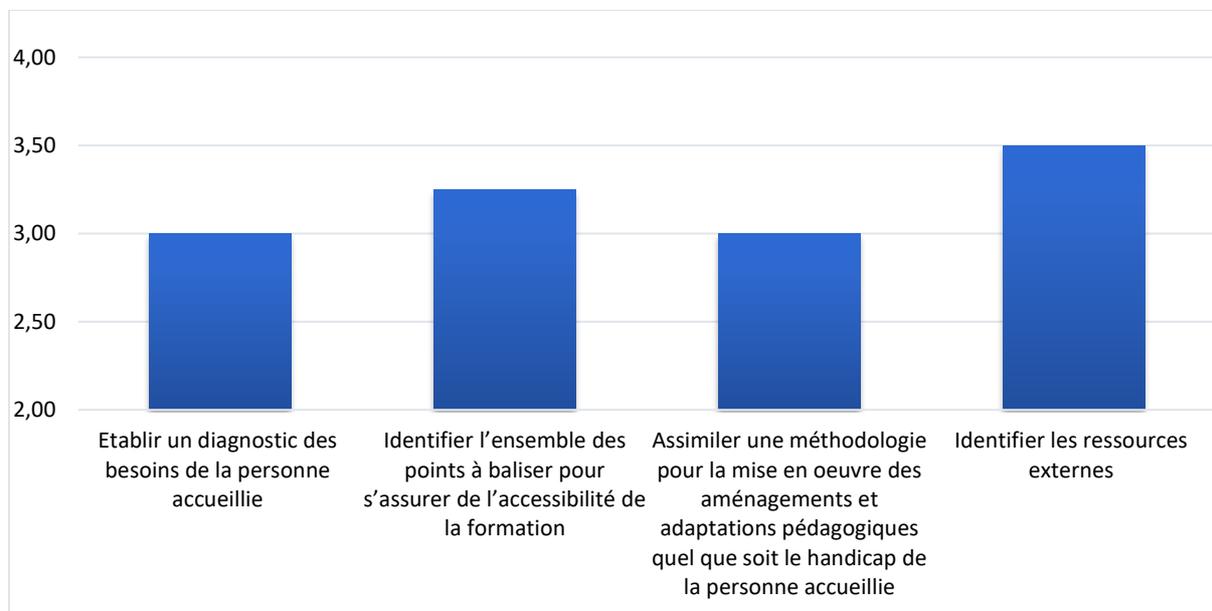
2 sessions à Caen : 18 participants

2 sessions à Rouen : 17 participants

### Degré de satisfaction (1 : pas du tout - 4 : tout à fait)



### Les objectifs ont-ils été atteints ?





### **Les participants envisagent de mettre en pratique de la façon suivante :**

- Création d'un parcours de formation adapté pour les personnes en situation de handicap
- Dans la phase d'analyse des besoins du parcours #Avenir afin de mieux orienter les stagiaires soit vers un diagnostic médical ou vers un parcours qui sera adapté à leur(s) trouble(s) / Création d'un questionnaire d'étude des besoins et de l'environnement des stagiaires
- Continuer de partager avec les collègues rencontrés lors de la formation.
- Contacter les structures spécialisées et adapter ma pédagogie

### **En suivant cette formation, ils ont trouvé :**

- Des ressources complémentaires et des échanges intéressants
- Une méthodologie, des outils
- Beaucoup de ressources simples et accessibles

### **Il leur a manqué :**

- Plus de pratique
- Rien

### **Leurs commentaires :**

#### **Les suggestions**

- La formation devrait être plus longue, il manque de temps pour approfondir certains documents présentés

**93 % des répondants recommanderaient cette action à d'autres personnes.**

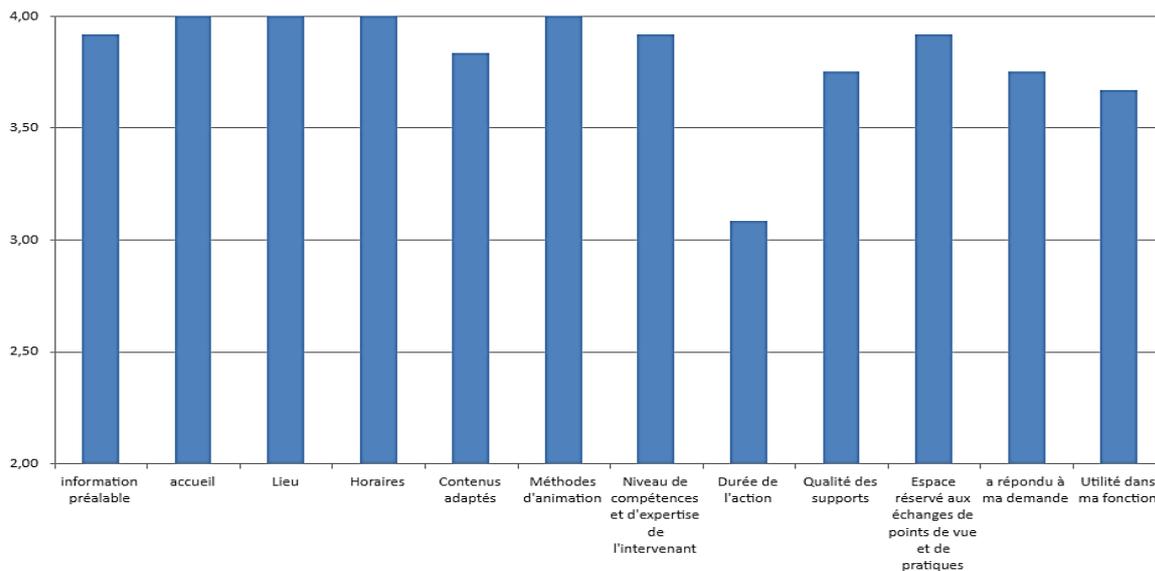
## ACTION 5.6 « SENSIBILISATION AU HANDICAP MOTEUR ET AUX MALADIES CHRONIQUES INVALIDANTES ET/OU EVOLUTIVES »

Intervenante : Aline Minereau - Aletheia Formation

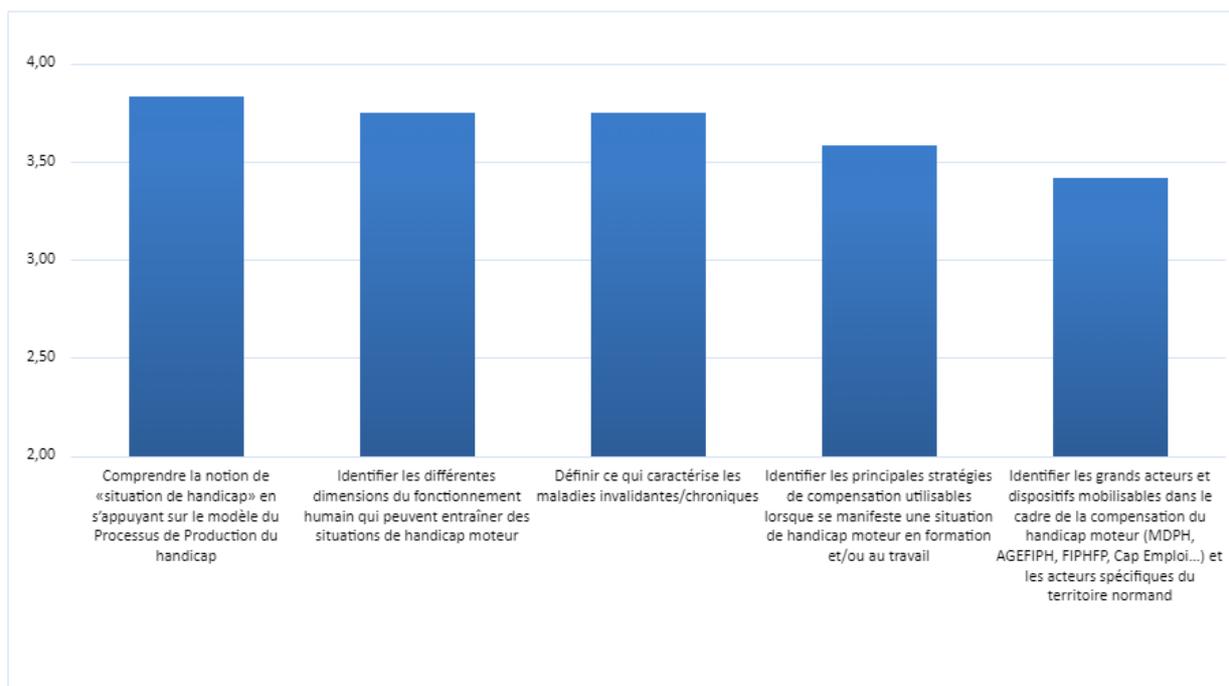
**1 session à Caen : 8 participants**

**1 session à Rouen : 6 participants**

### Degré de satisfaction (1 : pas du tout - 4 : tout à fait)



### Les objectifs ont-ils été atteints ?





### **Les participants envisagent de mettre en pratique de la façon suivante :**

- Accompagner au mieux les bénéficiaires en prenant en compte l'ensemble d'une situation de handicap / Questionnaire d'accueil plus détaillé à destination des apprentis reconnus porteurs de handicap
- Utilisation des outils proposés
- En démarrant les entretiens en tant que référent handicap
- Mettre en avant les axes d'accompagnement pour le retour à l'emploi

### **En suivant cette formation, ils ont trouvé :**

- Des définitions, des outils et des méthodes à tester
- Des ressources, des échanges riches
- Des informations complémentaires

### **Il leur a manqué :**

- Rien
- Temps pour approfondir des notions / Une journée en plus car le sujet est vaste
- De l'expérience pour avoir des situations à questionner
- Peut-être plus d'exemples concrets de mise en place d'aménagements en CFA

### **Leurs commentaires :**

#### **Les +**

- Temps de formation très enrichissant, très complet afin de mieux cibler et comprendre les apprentis qui présenteraient des handicaps moteurs ou atteints de maladies invalidantes

#### **Les suggestions**

- 1 journée de plus. Il y a beaucoup de choses à voir et des questions qui se posent au fur et à mesure de l'avancée de la formation.

**97 % des répondants recommanderaient cette action à d'autres personnes.**

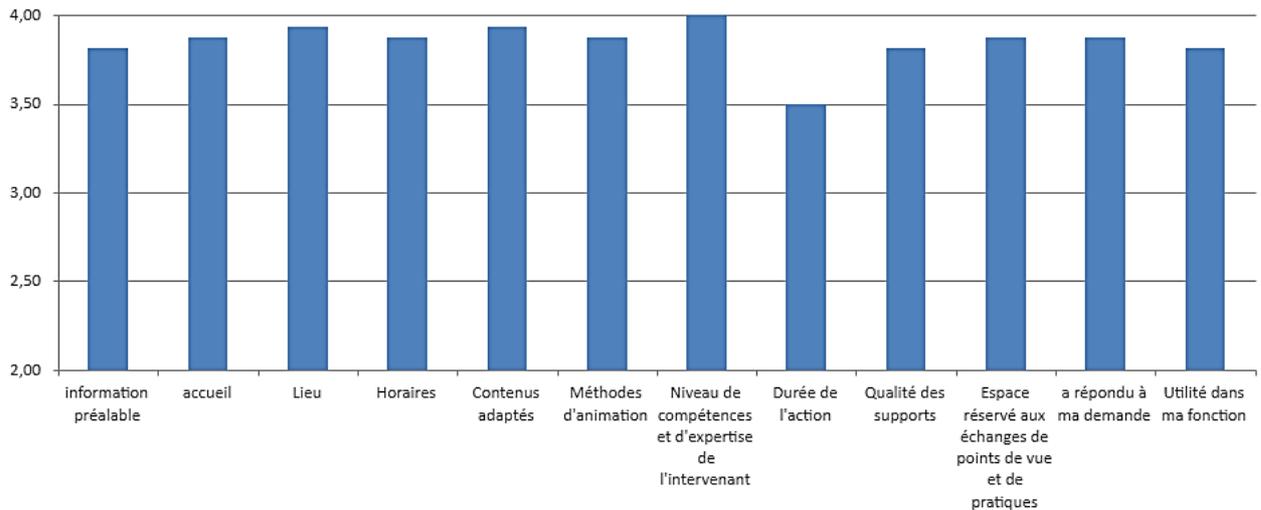
## ACTION 5.7 « SENSIBILISATION AU HANDICAP PSYCHIQUE ET AU HANDICAP INTELLECTUEL (MENTAL) »

Intervenante : Marine Danet – Aletheia Formation

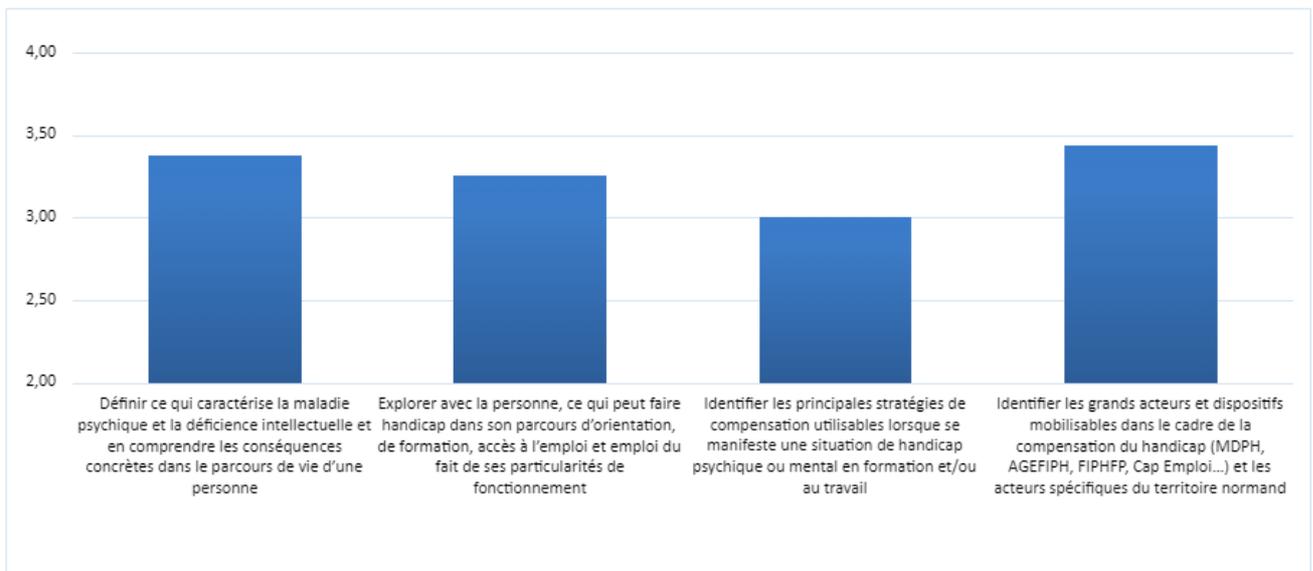
**1 session à Caen : 9 participants**

**1 session à Rouen : 8 participants**

### Degré de satisfaction (1 : pas du tout - 4 : tout à fait)



### Les objectifs ont-ils été atteints ?





### **Les participants envisagent de mettre en pratique de la façon suivante :**

- Lors d'entretiens individuels avec des personnes / Créer une grille d'entretien, trame de questions
- Bien faire la différence entre l'adulte et l'adolescent, et prendre en compte les troubles pouvant exister et leur particularité
- Questionnement sur les aptitudes et non sur les limitations, comprendre le fonctionnement de la personne ayant un handicap psychique
- Diffusion et formation des équipes si nécessaire

### **En suivant cette formation, ils ont trouvé :**

- Un premier niveau d'appréhension de ces troubles
- Des informations
- Des études de cas,
- Des clefs, des outils

### **Il leur a manqué :**

- Rien
- Du temps (trop court)
- Un temps d'appropriation des informations sur la plate-forme, à prendre en dehors du temps de formation
- Une étude de cas sur la déficience mentale, pour avoir des idées concrètes de compensation

### **Leurs commentaires :**

#### **Les +**

- Contenu dense mais accessible
- Très bonne animation

#### **Les suggestions**

- Ajouter une journée supplémentaire pour approfondir les sujets

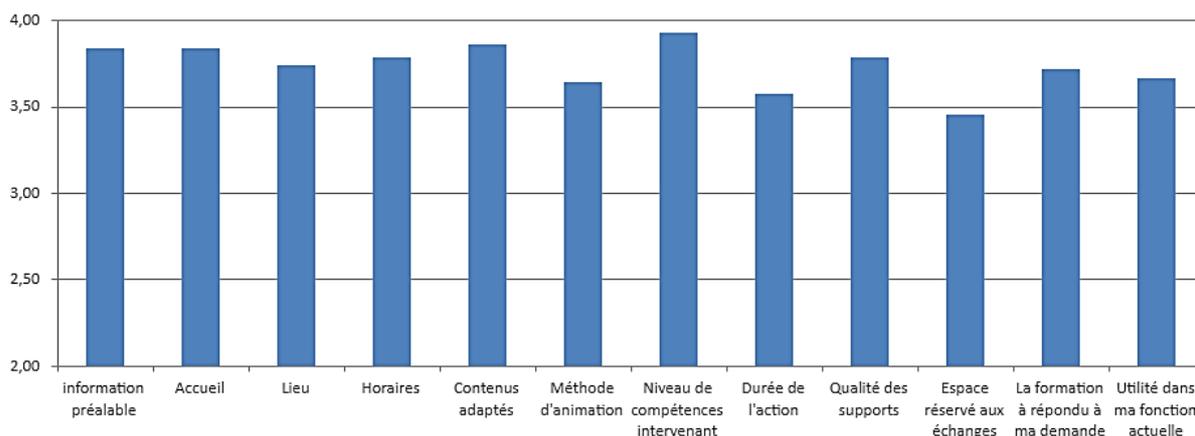
**100 % des répondants recommanderaient cette action à d'autres personnes.**

## ACTION 5.8 « SENSIBILISATION AUX TROUBLES DU NEURODEVELOPPEMENT « DYS », SPECTRE AUTISTIQUE ET TDAH (Trouble de l'Attention avec ou sans Hyperactivité) »

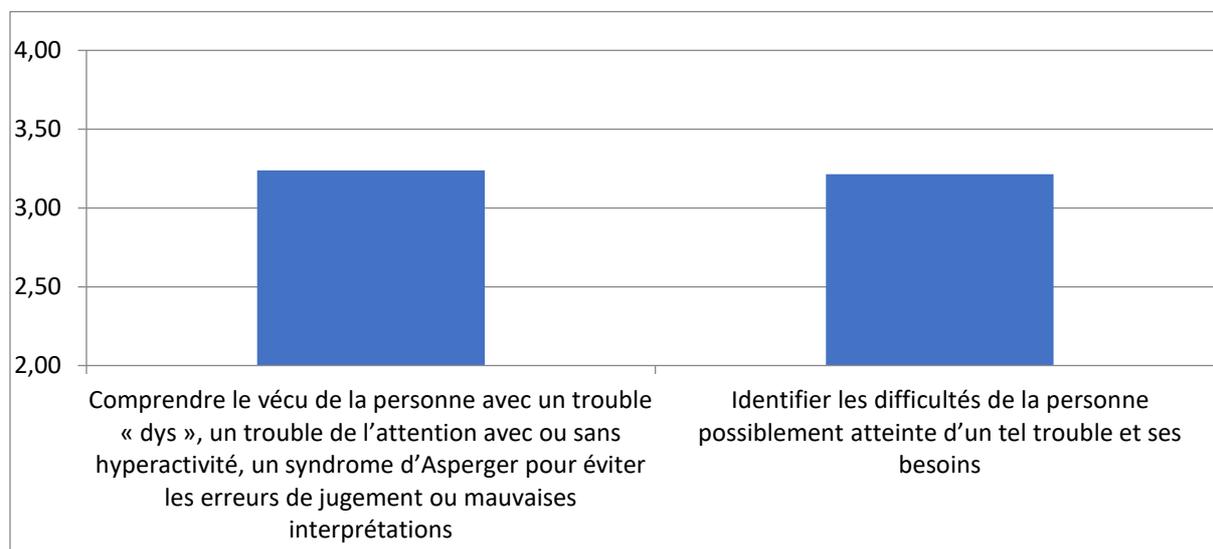
Intervenante : Camille Benoit - Psyadom

2 sessions à distance : 59 participants

### Degré de satisfaction (1 : pas du tout - 4 : tout à fait)



### Les objectifs ont-ils été atteints ?





### **Les participants envisagent de mettre en pratique de la façon suivante :**

- Référente handicap : pouvoir accueillir les PSH en connaissant les conséquences de leurs troubles
- Dans le cas d'accompagnement individuelles qui le nécessiterait / Effectuer plus d'entretiens en individuel afin de prendre le temps de l'analyse et de la méthodologie de travail à envisager avec la personne accompagnée
- Faire un tableau reprenant les différents signes qui peuvent mettre en alerte en rapport avec les différents troubles
- Identifier les besoins et savoir comment aborder le sujet avec les personnes

### **En suivant cette formation, ils ont trouvé :**

- Une formation très complète, riche en termes d'apports, avec des contenus variés et accessibles / Une synthèse claire qui englobe l'ensemble des troubles et leurs spécificités / Une revue détaillée des troubles très bien expliquée
- Des repères / Des informations claires et accessibles
- Le descriptif des TDAH

### **Il leur a manqué :**

- Plus d'interactivité, d'échanges avec les participants (limite de la formation à distance)
- Peut-être plus de temps d'échange sur les difficultés rencontrées au quotidien
- Une synthèse des analyses de situation
- Ras

### **Leurs commentaires :**

#### **Les +**

- Action très bien menée et très enrichissante, intervenante qui connaît son sujet et qui sait transmettre ses connaissances avec dynamisme

#### **Les suggestions**

- Faire la dernière séance en présentiel
- Il serait intéressant de refaire un webinaire dans 2 ou 3 mois pour un retour d'expérience

**97 % des répondants recommanderaient cette action à d'autres personnes.**